



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE  
**CHIHUAHUA**

# GACETA UNIVERSITARIA

La Gaceta Universitaria es el órgano oficial de publicación  
y difusión de la Universidad Autónoma de Chihuahua

Responsable: Secretaría General de la U.A.CH., publicación mensual

Acuerdo de Publicación de la Gaceta Universitaria de la Universidad Autónoma de Chihuahua.

**3**

## Rectoría

Acuerdo Específico de Colaboración para ofrecer un Grado de Doble Titulación a Nivel Licenciatura en el Área de Negocios Internacionales, entre Western New Mexico University y la Universidad Autónoma de Chihuahua; de fecha 24 de septiembre de 2019.

**5**

Acuerdo de Colaboración celebrado entre el Tribunal Universitario de la Universidad de Glasgow, Escocia y la Universidad Autónoma de Chihuahua; de fecha 19 de diciembre de 2019.

**17**

## Unidades Académicas

Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Ciencias Químicas, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 31 de enero de 2020.

**29**

Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Ciencias Químicas, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 29 de febrero de 2020.

**30**

Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Contaduría y Administración, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 31 de enero de 2020.

**31**

Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Contaduría y Administración, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 29 de febrero de 2020.

**32**

Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Derecho, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 31 de enero de 2020.

**33**

Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Enfermería y Nutriología, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 31 de enero de 2020.

**34**

Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Enfermería y Nutriología, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 29 de febrero de 2020.

**35**

Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Filosofía y Letras, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 31 de enero de 2020.

**36**

Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Ingeniería, correspondiente al periodo comprendido del 1º de enero al 29 de febrero 2020.

**37**

Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Medicina y Ciencias Biomédicas, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 31 de enero de 2020.

**38**

Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Odontología, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 31 de enero de 2020.

**39**

---

**RESPONSABLES:**

M.A.V. Raúl Sánchez Trillo  
Secretario General

M.A.P. Diana Valdez Luna  
Abogada General

M.A.R.H. Claudia Esther Ortega Javalera  
Coordinadora Ejecutiva de la Secretaría General

**DISTRIBUCIÓN:**

Secretaría General

Portal de Transparencia

**Acuerdo de Publicación de la Gaceta Universitaria de la Universidad Autónoma de Chihuahua.**

*Universidad Autónoma de Chihuahua*  
*Av. Escorza No. 900*  
*Chihuahua, Chih., Méx.*  
*C.P. 31000*

**M.E. LUIS ALBERTO FIERRO RAMÍREZ**, Rector de la Universidad Autónoma de Chihuahua, en ejercicio de las facultades que me concede el artículo 23 fracciones XI, XIX y XX de la Ley Orgánica de la Universidad Autónoma de Chihuahua, así como con fundamento en los artículos 2, 3, 4 y 9 del Reglamento para la Gaceta Universitaria de la Universidad Autónoma de Chihuahua, he tenido a bien emitir el siguiente:

**ACUERDO No. GU-146**

**PRIMERO.-** Publíquese en la Gaceta Universitaria de la Universidad Autónoma de Chihuahua los siguientes asuntos:

- I. Acuerdo Específico de Colaboración para ofrecer un Grado de Doble Titulación a Nivel Licenciatura en el Área de Negocios Internacionales, entre Western New Mexico University y la Universidad Autónoma de Chihuahua; de fecha 24 de septiembre de 2019.
- II. Acuerdo de Colaboración celebrado entre el Tribunal Universitario de la Universidad de Glasgow, Escocia y la Universidad Autónoma de Chihuahua; de fecha 19 de diciembre de 2019.
- III. Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Ciencias Químicas, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 31 de enero de 2020.
- IV. Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Ciencias Químicas, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 29 de febrero de 2020.
- V. Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Contaduría y Administración, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 31 de enero de 2020.
- VI. Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Contaduría y Administración, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 29 de febrero de 2020.
- VII. Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Derecho, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 31 de enero de 2020.
- VIII. Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Enfermería y Nutriología, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 31 de enero de 2020.
- IX. Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Enfermería y Nutriología, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 29 de febrero de 2020.
- X. Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Filosofía y Letras, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 31 de enero de 2020.
- XI. Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Ingeniería, correspondiente al periodo comprendido del 1º de enero al 29 de febrero 2020.
- XII. Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Medicina y Ciencias Biomédicas, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 31 de enero de 2020.
- XIII. Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Odontología, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 31 de enero de 2020.



*Universidad Autónoma de Chihuahua*  
*Av. Escorza No. 900*  
*Chihuahua, Chih., Méx.*  
*C.P. 31000*

**SEGUNDO.-** Imprímase y distribúyase el ejemplar No. 146 de la Gaceta Universitaria de la Universidad Autónoma de Chihuahua.

**D A D O** en el Edificio de Rectoría de la Universidad Autónoma de Chihuahua, en la ciudad de Chihuahua, Chih.; el día 24 de abril de 2020.

**“LUCHAR PARA LOGRAR, LOGRAR PARA DAR”**

  
**M. E. LUIS ALBERTO FIERRO RAMÍREZ**  
**RECTOR**

  
**M.A.V. RAÚL SÁNCHEZ TRILLO**  
**SECRETARIO GENERAL**

DVL



**Acuerdo Específico de Colaboración para ofrecer un Grado de Doble Titulación a Nivel Licenciatura en el Área de Negocios Internacionales, entre Western New Mexico University y la Universidad Autónoma de Chihuahua; de fecha 24 de septiembre de 2019.**



**ACUERDO ESPECÍFICO DE COLABORACIÓN PARA OFRECER UN GRADO DE DOBLE TITULACIÓN AL NIVEL DE LICENCIATURA EN EL ÁREA DE NEGOCIOS INTERNACIONALES ENTRE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA Y WESTERN NEW MEXICO UNIVERSITY**

La Universidad Autónoma de Chihuahua, en lo sucesivo "LA UACH" de los Estados Unidos Mexicanos y Western New Mexico University, en lo sucesivo denominada "WNMU" de los Estados Unidos de América, en adelante denominadas "LAS PARTES";

**CONSIDERANDO** la importancia de la docencia e investigación interdisciplinaria sobre las diversas áreas del conocimiento científico.

**ANIMADAS** por el deseo de fortalecer los lazos de amistad y cooperación que existen entre ambas Partes;

**INTERESADAS** en fomentar el desarrollo de programas específicos de cooperación educativa y cultural;

Se sujetan a los siguientes Antecedentes y Cláusulas:

**ANTECEDENTES**

- I. Que en el mes de junio del año 2016, "LAS PARTES" celebraron un Acuerdo General de Colaboración Educativa, considerando la importancia de la docencia e investigación interdisciplinaria sobre las diversas áreas del conocimiento científico.
- II. Que en su Artículo 2º se establecieron modalidades de cooperación en áreas de interés de "LAS PARTES"
- III. Que en su Artículo 4º del citado instrumento, se estableció que el desarrollo de las modalidades descritas en el Artículo 2º, "LAS PARTES" celebrarían de forma conjunta Programas Específicos de Colaboración para cada caso concreto, a efecto de delimitar el alcance de los compromisos que tendrán cada una de "LAS PARTES".
- IV. En consecuencia, el presente Acuerdo tiene como sustento el citado Acuerdo General.

**CLÁUSULAS**

**ARTÍCULO 1.- Objetivo:** El objetivo de este Acuerdo Específico es establecer el marco legal para ofrecer un programa de Doble Titulación a Nivel de Licenciatura entre "LA UACH", y "WNMU", en el área de Licenciatura en Negocios Internacionales.

**ARTÍCULO 2.- De los requisitos de horas crédito en ambas instituciones:** Para obtener el grado académico de Licenciatura en Negocios Internacionales en "LA UACH", los alumnos participantes deberán cursar el programa académico, el cual comprende 9 semestres: con el fin de cumplir con los requisitos de horas de crédito y materias en ambas instituciones, "LAS PARTES" acuerdan que los participantes en este programa se registrarán como estudiantes de tiempo completo en "LA UACH" del semestre 1º al 4º





(Primero al Cuarto) y del 8° al 9° (Octavo al Noveno), y se registrarán en “WNMU” los semestres 5° al 7° (Quinto al Séptimo).

Para la equivalencia de materias para propósitos de transferencia de créditos, “LAS PARTES” se sujetarán a lo dispuesto en el APÉNDICE A. Dicha tabla muestra los cursos o materias necesarias para conceder un título de **Licenciado en Negocios Internacionales** por parte de “LA UACH” y el grado de **Bachelor of Business Administration (B.B.A.) in Management** por parte de “WNMU”.

“LAS PARTES” acuerdan transferir las clases requeridas para completar los mencionados programas de estudio en cada institución. Por tanto, para otorgar tales grados, “LA UACH” requerirá un mínimo de 298 créditos (49 Materias), mientras que “WNMU” requerirá un mínimo de 120 créditos.

**ARTÍCULO 3.- Idioma de instrucción:** El idioma de instrucción será Español para las clases tomadas en “LA UACH” y de Inglés para las clases tomadas en “WNMU”. Por lo tanto, los estudiantes deberán contar con documentos necesarios para acreditar el dominio de ambos idiomas

**ARTÍCULO 4.- Transferencia de Créditos:** Para los alumnos inscritos en este programa, “WNMU” acepta transferir las clases tomadas en “LA UACH” como parte del programa de **Licenciatura en Negocios Internacionales** y de manera similar “LA UACH” acepta transferir las clases tomadas en “WNMU” como parte del programa de **Bachelor of Business Administration (B.B.A.) in Management**, de acuerdo a lo que está establecido en el Apéndice A.

**ARTÍCULO 5.- Requisitos de Ingreso y Egreso del Programa:** De acuerdo a lo establecido en el Programa de Estudio de este Convenio, los estudiantes se matricularán como estudiantes regulares de tiempo completo (en “LA UACH” del semestre 1° al 4° y del 8° al 9°, y en “WNMU” de los semestres 5° al 7°), debiendo cumplir con los requisitos de ingreso y egreso de “LA UACH” y de “WNMU”, respectivamente.

“LAS PARTES” acuerdan someterse a lo dispuesto en el APÉNDICE B de este instrumento, el cual muestra los requisitos de ingreso y egreso de “LAS PARTES”. Asimismo, en cuanto a los requisitos de graduación o egreso de “LA UACH” se deberá incluir un período de Servicio Social que deberá ser completado durante el semestre 8° y 9°, de conformidad con la convocatoria que en su momento expida “LA UACH”.

Los participantes del programa deben cumplir con los requisitos de ingreso y egreso de acuerdo a las disposiciones de los reglamentos académicos de cada institución para el otorgamiento de los títulos estipulados en el artículo 2 de este Convenio.

**ARTÍCULO 6.- Regulaciones Académicas:** Para obtener el grado de “LA UACH” y de “WNMU”, los estudiantes estarán sujetos a todas las regulaciones académicas y de conducta vigentes en las instituciones correspondientes.

**ARTÍCULO 7.- De los Cursos de Educación General:** “LAS PARTES” acuerdan que los estudiantes que participan en este programa deberán completar los cursos de Educación





UACH  
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE  
CHIAPAS

General estipulados en el programa de estudio de “WNMU”. Hay varias modalidades para completar este requisito: podrán tomar clases presenciales o en línea si están disponibles durante su estancia en “WNMU”. Otra opción es tomar estas clases en “LA UACH”, las cuales podrán ser transferidas a “WNMU”, previa autorización del jefe del departamento apropiado de “WNMU”.

**ARTÍCULO 8.- El intercambio de información:** Debido a la necesidad de desarrollar informes institucionales y de acreditación, “LAS PARTES” acuerdan proveer oportunamente la información relacionada con el desempeño académico de los estudiantes. Los participantes otorgaran su consentimiento por escrito a “WNMU” y a “LA UACH” respectivamente para compartir el acceso a su información.

Además de lo anterior, “LAS PARTES” acuerdan proporcionar información oportuna sobre cualquier asunto relacionado con el desempeño académico y el comportamiento de los estudiantes durante su estadía en “WNMU” o en “LA UACH”.

**ARTÍCULO 9.- Costos:** Los estudiantes de este programa se registraran y pagarán los costos de inscripción y/o colegiatura estipulados por cada institución, directamente a la “LA UACH” o a “WNMU”, respectivamente (en “LA UACH” del semestre 1º al 4º y del 8º al 9º, y en “WNMU” de los semestres 5º al 7º).

Para efectos de la presente Cláusula, “LAS PARTES” establecen que los costos se determinarán de conformidad con el APÉNDICE C de este Convenio, el cual tiene una lista de todos los costos en que incurrirán los estudiantes que participen de este programa, los cuales serán únicamente responsabilidad de los estudiantes matriculados en este programa académico.

Asimismo, “LAS PARTES” acuerdan que los estudiantes serán responsables por el costo de transporte, manutención y vivienda.

**ARTÍCULO 10.- Costos Específicos:** Además de lo establecido en la Cláusula anterior y en el APÉNDICE C de este instrumento, “LAS PARTES” acuerdan que entre los costos que los estudiantes incurrirán como resultado de su transferencia a “WNMU” son:

- I. Costo de solicitud de ingreso a “WNMU”.
- II. Costo del registro SEVIS y trámite de visa de estudiante.
- III. Matrícula y cuotas: “WNMU” ofrecerá el costo de inscripción para residentes del estado de Nuevo México para un máximo de 30 estudiantes por semestre (ver tarifa actual de inscripción para residentes del estado). “LA UACH” a su vez ofrecerá el mismo costo para estudiantes de nacionalidad mexicana a los estudiantes de “WNMU” que participen en este programa
- IV. Costo de Ficha para CENEVAL EXANI-II.
- V. Costo por semestre en “LA UACH”.
- VI. Alojamiento, transporte y comida.
- VII. Seguro médico.
- VIII. Costo de examen de práctica del idioma Inglés “Accuplacer English practice test”.





**ARTÍCULO 11.- Gestión Estudiantil y Regulaciones:** Los estudiantes participantes en este programa deberán observar y mantener en todo momento los más altos estándares académicos, éticos, y profesionales acordando sujetarse a los códigos de conducta vigentes en la institución en la cual se encuentren cursando sus estudios.

**ARTÍCULO 12.- Seguro médico:** En concordancia con lo dispuesto en los Artículos 10 y 11 del Acuerdo General, “LAS PARTES” se asegurarán que los participantes del programa cuenten, a costo del interesado, con un seguro de gastos médicos de acuerdo a las políticas de cada institución, que cubra desde la fecha de salida de su ciudad hasta el regreso.

**ARTÍCULO 13.- Vigencia:** El presente Acuerdo Específico tendrá una vigencia de cinco años, contados a partir de la fecha de su firma, y podrá ser renovado, previa evaluación de los resultados, mediante acuerdo escrito de “LAS PARTES”.

**ARTÍCULO 14.- Terminación Anticipada:** Este Acuerdo puede darse por terminado anticipadamente por cualquiera de “LAS PARTES” mediante notificación por escrito a la otra parte con 90 días hábiles de antelación a la fecha de terminación anticipada. Si la terminación se produce después de que los estudiantes han sido admitidos y matriculados en el programa, los estudiantes ya inscritos tendrán el derecho de completar este programa académico, pero no se permitirá el ingreso de nuevos estudiantes.

**ARTÍCULO 15.- Uso de Nombres y Logos de “LA UACH” y “WNMU”:** Se acuerda que “LA UACH” y “WNMU” pueden usar sus nombres y logos, pero sólo para anunciar y reclutar estudiantes para este Programa, conservando todos los derechos de autor y publicaciones de todos los materiales utilizados en sus respectivas clases.

**ARTÍCULO 16.- Enlaces:** Todos los avisos se harán por escrito y se dirigirán a las siguientes personas:

**WNMU:** Miguel Vicens-Feliberty  
Associate Dean of School of Business  
[vicensm@wnmu.edu](mailto:vicensm@wnmu.edu)

**UACH:** 1- Javier Martínez Morales  
Director del Centro Universitario Parral  
[jmartinm@uach.mx](mailto:jmartinm@uach.mx)  
2- M.E.S. César Eduardo Gutiérrez Jurado  
Coordinador de Servicios de Relaciones Internacionales  
[cjurado@uach.mx](mailto:cjurado@uach.mx)

**ARTÍCULO 17.- Notificaciones:** Todas las notificaciones o avisos de carácter técnico y legal que deseen hacer “LAS PARTES” en virtud de este Acuerdo serán por escrito y al correo establecido en la Cláusula anterior. Un aviso se considerará efectivo contra la recepción confirmada por la parte receptora.





**ARTÍCULO 18.- Propiedad intelectual:** La propiedad intelectual que se derive de los trabajos que realicen conjuntamente “LAS PARTES” con motivo de este Acuerdo, estará sujeta a las disposiciones legales aplicables a la materia de derechos de autor y a los instrumentos específicos que sobre la propiedad de los trabajos suscriban “LAS PARTES” en cada caso.

La titularidad de los derechos de autor, en su aspecto patrimonial corresponderá a la parte cuyo personal haya realizado los trabajos que sean objeto de publicación, otorgando el debido reconocimiento a quienes hayan intervenido en la realización del mismo.

“LAS PARTES” convienen que en las publicaciones de libros, revistas, carteles, conferencias, artículos, folletos, antologías, compilaciones, recopilaciones, etc., así como en la producción de discos compactos, cintas magnetofónicas, televisión, cine y cualquier otra forma de divulgación que con motivo del presente instrumento se realice en coautoría, los derechos patrimoniales corresponderán a ambas partes por igual.

Queda expresamente entendido que “LAS PARTES” podrán utilizar los resultados obtenidos en las actividades amparadas por el presente instrumento exclusivamente en el aspecto académico, previa autorización por escrito de la otra parte.

En caso de trabajos generados y de los cuales no sea posible determinar el grado de participación de “LA UACH” y “WNMU”, la titularidad de los derechos morales y patrimoniales corresponderá a los dos en partes iguales, otorgando el debido reconocimiento a quienes hayan intervenido en la realización del mismo.

**ARTÍCULO 19.- Confidencialidad:** En caso de que “LAS PARTES” se deban proporcionar información considerada como confidencial para cumplir con el objeto del presente Acuerdo se obligan a no revelar, divulgar, transmitir, a mantener en secreto, y a no reproducir, copiar o duplicar dicha información confidencial, sin consentimiento previo expreso por escrito de la contraparte, así mismo a tomar las medidas necesarias a fin de salvaguardar la confidencialidad de dicha información.

Se entiende por información confidencial toda aquella información escrita, gráfica o contenida en documentos, medios electromagnéticos, discos ópticos, microfilmes u otros instrumentos similares, incluyendo de manera enunciativa, más no limitativa, la información técnica, social, administrativa, financiera y de negocios, reportes, planes, proyecciones, datos, investigaciones y cualquier otra información propiedad de las partes.

No se considerará como información confidencial:

- I. La que sea del dominio público;
- II. La que “LAS PARTES” tengan que proporcionar en cumplimiento de una orden judicial o mandato de autoridad competente;
- III. Aquélla que siendo propiedad de “LAS PARTES” consientan expresamente por escrito que se comunique a terceros o se haga pública.

“LAS PARTES” se obligan a hacer del conocimiento de su contraparte cualquier circunstancia que pudiera afectar la confidencialidad de la información a efecto de que ésta pueda tomar las medidas que considere pertinentes.





UACH  
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE  
CHIHUAHUA

**Artículo 20.- Obligación pública:** Se acuerda expresamente que “LAS PARTES” no tendrán responsabilidad pública por daños y perjuicios que pudieran ser causados como consecuencia de un suceso fortuito o causa de fuerza mayor, en el entendimiento de que una vez superadas, las actividades se reanudarán en el patrón y los términos determinadas por “LAS PARTES”.

**Artículo 21.- Relación laboral:** “LAS PARTES” convienen que el personal designado por cada una para la ejecución de las actividades objeto del presente instrumento jurídico, se entenderá exclusivamente relacionado con la parte que lo emplea; por ende, cada una de ellas asumirá su responsabilidad por este concepto y en ningún caso, podrá considerarse a la otra parte como patrón solidario o sustituto, por lo que, recíprocamente se liberarán de cualquier responsabilidad que pudiese surgir sobre el particular y con relación al objeto del presente Acuerdo.

**Artículo 22.- Invalidez:** En caso de que algún Artículo del presente instrumento sea declarada inválida por autoridad competente, el resto del clausulado contenido en el mismo seguirá siendo válido, no siendo afectado por la resolución respectiva en forma alguna.

**Artículo 23.- Encabezados:** Los encabezados en cada una de los Artículos del presente Acuerdo serán usados únicamente como referencia contextual y no para efectos de interpretación puntual. Es únicamente el texto expreso de cada artículo, el que se considera para determinar las obligaciones de cada parte de conformidad con el presente instrumento.

**Artículo 24.- Solución de Controversias:** Este Acuerdo se realiza de buena fe en virtud de lo cual cualquier conflicto que pueda surgir con respecto a su interpretación, formalización y cumplimiento, será resuelto de mutuo acuerdo entre “LAS PARTES”.

Si el conflicto no puede resolverse después de un esfuerzo razonable por ambas partes, este acuerdo puede ser rescindido como se establece en el **Artículo 14 de este Acuerdo Específico**.

**ARTÍCULO 25.- Disposiciones finales:** Este acuerdo se revisará cada cinco (5) años según lo acordado por “LAS PARTES”.

Este acuerdo específico podrá ser modificado por consentimiento mutuo de “LAS PARTES”, formalizado mediante comunicación escrita como parte de un “Addendum” al convenio específico original, en el cual se debe especificar la fecha de entrada en vigor de tales modificaciones.

Leído que fue el presente instrumento y enteradas “LAS PARTES” de su contenido y alcances, lo firman por triplicado en inglés y español, siendo ambas versiones igualmente válidas el día 29 del mes de septiembre del año 2019, en la ciudad Chihuahua, estado Chihuahua, país México.



UACH  
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE  
CHIHUAHUA

Por  
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE  
CHIHUAHUA

Por  
WESTERN NEW MEXICO UNIVERSITY

  
\_\_\_\_\_  
M.E. Luis Alberto Fierro Ramírez  
Rector  
\_\_\_\_\_  
Dr. Joseph Shepard  
Presidente  
TESTIGO DE HONOR

Dr. Carlos González Herrera

Secretario de Educación y Deporte del Estado de Chihuahua

LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN AL ACUERDO ESPECÍFICO DE COLABORACIÓN PARA OFRECER UN GRADO DE DOBLE TITULACIÓN AL NIVEL DE LICENCIATURA EN EL ÁREA DE NEGOCIOS INTERNACIONALES, CELEBRADO ENTRE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA Y LA WESTERN NEW MEXICO UNIVERSITY, CELEBRADO EN FECHA 24 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2019 EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, CHIHUAHUA MÉXICO. CONSTE.....





# Apéndice A

DUAL DEGREE PROGRAM OFFERED JOINTLY BY  
SCHOOL OF BUSINESS, WESTERN NEW MEXICO UNIVERSITY, USA &

CENTRO UNIVERSITARIO PARRAL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA, MÉXICO

LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES / BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION (B.B.A.) IN MANAGEMENT

UNIVERSIDAD	SEMESTRE (SEMESTER)	MATERIA	CICLO	CREDITOS	TOTAL	WNMU - SCHOOL OF BUSINESS		
						BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION (B.B.A.) IN MANAGEMENT	CREDIT HOUR	TOTAL
UACH	Primera (First)	Aspectos Básicos de Contabilidad	E102-06	6	31	Principles of Managerial Accounting	MSA 131	3
		Administración	LN101-13	6		Introduction to Business	BSAD 100	3
		Tecnologías y Manejo de la Información	E103-06	3		Computer Literacy	CMPS 101	3
		Matemáticas Básicas	E105-06	3		Mathematical Business Applications I	MSM 121	3
UACH	Segunda (Second)	Sociedad y Cultura	E104-06	3	36	Statistics	STAT 100	3
		Ingles I	1101	3		Composition and Grammar I	ENGL 100	3
		Universidad y Conocimiento	E203-06	3		Introduction to Philosophy	PHI 100	3
		Introducción a la Economía	E101-06	3		Introduction to Political Science	POIS 100	3
UACH	Tercera (Third)	Contabilidad Intermedia	E202-06	6	40	Principles of Financial Accounting	ACCT 230	3
		Cálculo Integral y Diferencial	E204-06	3		Calculus: Analytic	MAH 131	3
		Idioma y Comunicación	E205-06	3		Composition II	COMM 110	3
		Ingles II	1201	3		Introduction to History I	ENGL 100	3
UACH	Cuarta (Fourth)	Geografía Económica	E101-06	3	35	Introduction to Philosophy II	ENGL 100	3
		Ingles III	1301	3		Principles of Marketing	MKT 110	3
		Introducción a la Microeconomía	LN102-13	3		Principles of Macroeconomics	ECON 200	3
		Fundamentos de Macroeconomía	LN200-13	3		Statistics	STAT 121	3
UACH	Quinta (Fifth)	Probabilidad y Estadística	E304-06	3	38	Mathematical Business Applications II	MAH 121	3
		Matemáticas Financieras	LN102-13	3		Principles of Macroeconomics	ECON 202	3
		Fundamentos de Macroeconomía	LN200-13	3		International Business	ISAD 100	3
		Negocios Internacionales	LN101-13	3		N/A	N/A	0
WSMU	Primera (First)	Contabilidad de Costos	1401	3	16	Introduction to Philosophy II	ENGL 100	3
		Contabilidad Intermedia	LN104-13	3		College Writing	MCW 131	3
		Idioma Extranjero	1301-06	3		Introduction to Philosophy I	MCW 131	3
		Idioma Extranjero	1301-06	3		Introduction to Philosophy I	MCW 131	3
WSMU	Segunda (Second)	Fundamentos de Macroeconomía	LN200-13	3	16	International Economics: Labor Economics	ECON 420/ECON 350	3
		Fundamentos de Macroeconomía	E704-06	3		Legal Environment (online)	BSAD 300	3
		Ingles V	1501	3		Literature 204-225	ENGL 205/225	3
		Atmósfera y Cambio	LN1501-13	3		History	HIST 111	3
WSMU	Tercera (Third)	Fundamentos de Finanzas	LN1503-13	3	16	Principles of Finance	FINA 370	3
		Introducción a los Mercados	LN1402-13	3		Business Research BSAD 441	BSAD 441	3
		Principios de los Negocios	LN1405-13	3		Entrepreneurship II	BSAD 500	3
		Finanzas Corporativas Internacionales	LN1601-13	3		Money and Banking	ECON 425	3
WSMU	Cuarta (Fourth)	Diagrama de Negocios	LN1602-13	3	16	Operational Management	MGMT 461	3
		Publicidad y Promoción	LN1502-13	3		Business Research	MKTG 445/MGMT 454	3
		Ingles de Negocios	1601	3		Natural Sciences I	N/A	0
		Investigación Internacional	E804-06	3		Principles of Management	MGMT 150	3
WSMU	Quinta (Fifth)	Administración de Empresas	E703-06	3	16	Politics & Strategy	BSAD 497	3
		Análisis y Evaluación de Proyectos de Negocios	E802-06	3		Intermediate Finance	FINC 471	3
		Investigación Operativa	LN1701-13	3		Human Resources Management (online)	MGMT 452	3
		Ética de Negocios	LN1702-13	3		Consumer Behavior: Social Media Marketing	MKTG 341/MKTG 346	3
UACH	Primera (First)	Ética y Liderazgo en los Negocios	LN1801-13	3	14	Organizational Behavior (online)	MGMT 451	3
		Seminarios integrados de Negocios	LN1802-13	3		Natural Sciences II (online)	N/A	0
		Finanzas Internacionales	LN1801-13	3		N/A	N/A	0
		Optativa	LN1703-13	3		N/A	N/A	0
UACH	Segunda (Second)	Admisión	LN1703-13	3	19	Manufacturing Information Systems	MIS	3
		Logística Internacional	LN1704-13	3				
		Optativa		3				
		Optativa		3				
					298			
						120		





## Apéndice B

### REQUISITOS DE ADMISIÓN PARA EL TÍTULO DOBLE DE WNMU/UACH A NIVEL LICENCIATURA EN GESTIÓN EMPRESARIAL EN WNMU

Los siguientes son los requisitos generales de admisión para la WNMU para este programa. Cada estudiante de la UACH registrado en este programa en la WNMU requerirá ser admitido como estudiante regular de la WNMU de los semestres 5-7.

Lista de requisitos para completar antes de ser admitido por completo en la Western New Mexico University.

1. **Solicitar la admisión. Completar la Solicitud de Admisión Estudiantil Internacional**, que tiene un costo de \$30 USD.
2. **Encontrar la solicitud en línea ([wnmu.edu/applynow](http://wnmu.edu/applynow))**. Las fechas de nacimiento deben ser ordenadas sólo en formato mm/dd/aaaa. Para la admisión, el nombre (nombres y apellidos) debe ser ingresado en la solicitud como aparece en el pasaporte.
3. **Enviar calificaciones oficiales. Enviar una transcripción oficial original de la UACH** de los semestres 1-4, para la aceptación provisional y una transcripción original oficial de estos semestres en cuanto sea expedida por la UACH.
4. **La WNMU requiere que el/la estudiante internacional de grado establezca dominio del Inglés por uno de los tres medios:**
  - a. Una calificación de 500 o más en el examen TOEFL en la versión escrita, o una calificación de 61 o más en la versión de internet;
  - b. Una calificación de 21 o más en ACT English, o una calificación de 500 o más en SAT Verbal, Y una demostración de habilidades comunicativas adecuadas evaluada a través de una entrevista dirigida por una persona designada por el Vicepresidente de Asuntos Académicos; o ser exonerado por estudiantes de la UACH admitidos en este Programa de Doble Titulación.
  - c. Una calificación de 17-20 en ACT English, o una calificación de 430-490 en SAT Verbal, Y tres años de inglés de preparatoria con un Promedio General de 8 y una demostración de habilidades comunicativas adecuadas evaluada a través de una entrevista dirigida por una persona designada por el Vicepresidente de Asuntos Académicos (exonerado por estudiantes de la UACH admitidos en este Programa de Doble Titulación).
5. **Asegurar el Seguro Médico Internacional para Estudiantes. La WNMU otorga una excelente cobertura** para los estudiantes internacionales a través de una agencia de seguridad independiente. El costo es muy razonable (aproximadamente \$45 USD por mes) para estudiantes internacionales entre edades de 18-23. Ver la página web de la WNMU para actualizaciones en el costo.





6. **Enviar las Transcripciones Oficiales de la Universidad.** Las transcripciones necesitan ser traducidas al inglés y tener una tabla de referencia que convierta las calificaciones/descripciones a calificaciones con letras usadas generalmente en Estados Unidos. Algunos sistemas usan el siguiente ejemplo: A=excelente, B=muy bien, C=bien, D=deficiente, F=no acreditado

7. **Aplicar para Vivienda/Residencia de Vida** <http://wnmu.edu/residencia/ifa>.

NOTA: Los estudiantes que han completado 24 o más horas semestrales universitarias proveerán sus transcripciones oficiales de la universidad traducidas al inglés, y que hayan sido evaluadas por un Servicio Independiente de Evaluación (afiliado a NACES) en caso de que se hayan completado los estudios universitarios en un colegio o universidad fuera de los EE.UU.

Siendo este un programa de Doble Titulación, la WNMU no requerirá de una transcripción del certificado de preparatoria, ni una copia oficial de un diploma, ya que la UACH verificará que todos los estudiantes ingresados a este programa hayan completado exitosamente su educación media superior, y hayan cumplido con todos los requerimientos de ingreso a la UACH.

Una carta oficial de la UACH acompañará la solicitud, declarando que el/la estudiante en cuestión ha sido admitido en el programa de Doble Titulación de la UACH/WNMU, en el área de Administración de Empresas y conocerá todos los requerimientos de entrada de la UACH. Además, la carta declarará que el/la estudiante ha cursado exitosamente los semestres 1 a 4 en la UACH y que ahora está listo para ser transferido a la WNMU por los semestres 5 a 7. Requisitos similares deberán cumplirse una vez que el/la estudiante complete este trabajo académico en la WNMU y sea transferido de vuelta a la UACH para los semestres 8 a 9.





UACH  
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE  
CHIHUAHUA

**REQUERIMIENTOS DE ADMISIÓN Y TITULACIÓN PARA LICENCIATURA DE DOBLE GRADO UACH/WNMU LICENCIATURA EN NEGOCIOS INTERNACIONALES/BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION (B.B.A.) IN MANAGEMENT**

**ADMISIÓN:**

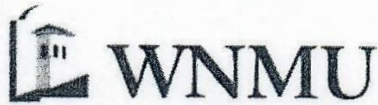
Obtener tu ficha a través del portal [fichas.uach.mx](http://fichas.uach.mx), el costo de la ficha en Mayo 2018 es de \$890.00 M.N., el costo puede variar en los siguientes años.

Presentación de Examen CENEVAL EXANI-II durante las fechas previamente establecidas por UACH cada semestre, los postulantes serán aceptados de acuerdo a la puntuación obtenida, en estricto orden descendente, tomado en cuenta la capacidad de recepción de la unidad académica en cada periodo, la cual puede variar de ciclo en ciclo.

1. Acta de nacimiento
2. Certificado de Secundaria
3. Certificado de Bachillerato
4. CURP en tamaño carta
5. Examen médico y de sangre emitido por una instancia pública (Cruz Roja, Centro de Salud, etc.)
6. Acreditar el nivel 3 del examen de colocación del diplomado de Inglés

**TITULACIÓN:**

1. Solicitud de Examen Profesional.
2. Carta donde especifique la vía de titulación,
3. Copia de Liberación de Servicio Social (Legible) y tener completo el Carnet Cultural.
4. Solicitud de Certificado de Antecedentes Académicos.
5. Solicitud de la SEP (Firmada por ambos lados con tinta negra).
6. Acta de Nacimiento Original y Copia (recientes, no más de 6 meses).
7. Copia de CURP ampliada a tamaño carta.
8. Donación de un libro a la biblioteca, de acuerdo a la lista adjunta.



UACH  
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE  
CHIHUAHUA

## Apéndice C

### COSTO DEL PROGRAMA EN WESTERN NEW MEXICO UNIVERSITY

1. Tarifa de aplicación (una tarifa única)
2. Tarifas de SEVIS y Visa
3. Matrícula: La WNMU garantiza matrículas estatales para un máximo de 30 estudiantes por semestre inscritos en este programa. La tarifa vigente de la matrícula estatal para otoño es de \$3,033.00 USD por 12 horas de créditos. El costo de la matrícula asciende anualmente por lo que la tasa real pagada variará basándose en la fecha de inscripción. Para actualizaciones: <http://admissions.wnmu.edu/tuition/>
4. Seguro Médico: Todos los estudiantes inscritos en la WNMU deben tener y/o comprar un seguro médico adecuado, este es un requerimiento de inmigración.
5. Pago: Los estudiantes pagarán por todos los gastos requeridos a cada universidad directamente.

### COSTO DEL PROGRAMA EN UACH

1. El costo de la ficha es de \$890.00 M.N., el costo puede variar en los siguientes años.
2. El costo del semestre, llevando carga normal de 6 materias, es de \$3,950.00 M.N. la cual puede variar.



**Acuerdo de Colaboración celebrado entre el Tribunal Universitario de la Universidad de Glasgow, Escocia y la Universidad Autónoma de Chihuahua; de fecha 19 de diciembre de 2019.**

**COLLABORATION AGREEMENT**

**AMONG**

**THE UNIVERSITY COURT OF THE UNIVERSITY OF GLASGOW**, incorporated under the Universities (Scotland) Act 1889 and having its principal office at University Avenue, Glasgow G12 8QQ, a registered Scottish charity in terms of Section 13 (2) of the Charities and Trustee Investment (Scotland) Act 2005 (Charity Number SC004401, Charity Name 'University of Glasgow Court') (Hereafter "Lead Collaborator"); and

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA** having its principal office at Escorza 900, Col. Centro 31000, Chihuahua, Chih., Mexico (hereafter "Collaborator" and "UACH").

**WHEREAS**

- (A) The Scottish Funding Council ("Funding Body") has awarded some Global Challenges Research Funds to the Lead Collaborator to support a number of Official Development Assistance global challenge projects.
- (B) The Lead Collaborator has selected various projects to support, including the project entitled "The Role of Music Practices for Peace Education in Conflict (MuPPEC). A Scottish-Latin American Research Project" attached in the Schedule Part 1 (the "Project"), led by the University's Principal Investigator Oscar Odena; and
- (C) The Lead Collaborator and the Collaborator(s) wish to collaborate on the Project under the terms and conditions stated herein.

**THE PARTIES HEREBY AGREE**

1. The Grant will be administered by the Lead Collaborator. The parties will co-operate to perform the Project under the terms and conditions stated herein.

**ACUERDO DE COLABORACIÓN**

**ENTRE**

**EL TRIBUNAL UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD DE GLASGOW**, creado en virtud de la Ley de Universidades (Escocia) de 1889 y que tiene su oficina principal en University Avenue, Glasgow G12 8QQ, una organización benéfica escocesa registrada en los términos de la Sección 13 (2) de las Caridades y Fondos Fiduciarios Escocia) Ley 2005 (número de beneficencia SC004401, nombre de la entidad benéfica 'University of Glasgow Court') (en adelante, "Colaborador principal"); y

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA** con su oficina principal en Escorza 900, Col. Centro 31000, Chihuahua, Chih., México (en adelante, "Colaborador" y "UACH").

**CONSIDERANDO QUE**

- (A) El Consejo de Financiación Escocés ("Organismo de financiación") ha otorgado fondos de la subvención Global Challenges Research Funds (la "Subvención") al Colaborador principal para apoyar proyectos de Asistencia al Desarrollo.
- (B) El Colaborador principal ha seleccionado varios proyectos para apoyar, incluyendo el proyecto titulado "El papel de las prácticas musicales en la educación para la paz en los conflictos (MuPPEC). Un proyecto de países de América Latina y Escocia" incluida en el Anexo Parte 1 (el "Proyecto"), dirigida por el Investigador principal de la Universidad, Oscar Odena; y
- (C) El Colaborador principal y el (los) Colaborador (es) desean colaborar en el Proyecto según los términos y condiciones establecidos en este documento.

**LAS PARTES ACUERDAN**

1. La subvención será administrada por el Colaborador Principal. Las partes cooperarán para llevar a cabo el Proyecto según los términos y condiciones establecidos en este documento.



2. Notwithstanding the dates of signature hereof, the Project period is 1 October 2019 until 30 June 2020.

3. Any intellectual property which is introduced to or used in the implementation of the Project and which at the date hereof is in, or during the continuance, and other than as a result of, the Project comes into the ownership or control of a party and which such party is free to disclose ("Background IP") will remain the property of the contributing party. Each party grants the other party a royalty-free, non-exclusive licence for the duration of the Project to use its Background IP for the sole purpose of carrying out the Project. No party may grant any sub-licence over or in respect of another's Background IP.

4. All results generated in the course of the Project and the intellectual property relating thereto ("Results") will belong to the party(s) generating the same and each party will be responsible for putting any agreements in place with its students or staff to give effect to this clause. Results generated by both parties ("Joint Results") will be owned jointly in proportion to the respective contributions and efforts of the parties. All Results of the Project, including Joint Results, may be used by each of the parties for internal teaching and non-commercial research purposes. Each Party may only exploit Joint Results with the consent of the other Party and subject to such terms as the other Party may agree.

5. Each party will (and will ensure that its employees will) keep any information (that could reasonably be considered to be confidential) it receives from the other party secret at all times (except to the extent that such information is required to be disclosed to the Funding Body, and will use it only to perform the obligations in the Project or as may otherwise be mutually agreed. No party will have such obligations with respect to information which (a) a party knew prior to receiving it; (b) becomes publicly available through no fault of the party receiving it; (c) is required to be disclosed by law, by court or regulatory body of competent authority; or (d) is information which a party can evidence has been independently developed by it.

2. No obstante las fechas de su firma, el período del Proyecto comprende desde el 1 de octubre de 2019 al 30 de junio de 2020.

3. Cualquier propiedad intelectual que se introduzca o utilice en la implementación del Proyecto y que a la fecha del presente se encuentre en, o durante la continuación de, u otra resultante de lo anterior, el Proyecto queda en propiedad o control de una parte y la cual dicha parte es libre de divulgar ("IP de fondo"), seguirá siendo propiedad de la parte contribuyente. Cada parte otorga a la otra parte una licencia no exclusiva y sin regalías durante la duración del Proyecto para utilizar su IP de fondo con el único propósito de llevar a cabo el Proyecto. Ninguna parte puede otorgar ninguna sublicencia sobre o en relación con la IP de fondo de otra persona.

4. Todos los resultados generados en el curso del Proyecto y la propiedad intelectual relacionada ("Resultados") pertenecerán a la(s) parte(s) que genera(n) la misma y cada parte será responsable de establecer cualquier acuerdo con sus estudiantes o personal para dar efecto a esta cláusula. Los resultados generados por ambas partes ("Resultados conjuntos") serán propiedad conjunta en proporción a las respectivas contribuciones y esfuerzos de las partes. Todos los resultados del proyecto, incluidos los resultados conjuntos, pueden ser utilizados por cada una de las partes para fines de enseñanza interna y de investigación no comercial. Cada parte solo puede explotar los Resultados conjuntos con el consentimiento de la otra parte y con sujeción a los términos que la otra parte pueda aceptar.

5. Cada parte mantendrá (y se asegurará de que sus empleados mantengan) en secreto cualquier información (que pueda considerarse razonablemente confidencial) que reciba de la otra parte en secreto en todo momento (excepto en la medida en que dicha información deba ser divulgada al Organismo de financiamiento, y la usará solo para cumplir con las obligaciones del Proyecto o como se acuerde mutuamente. Ninguna parte tendrá tales obligaciones con respecto a la información que (a) una parte conocía antes de recibirla; (b) se haga disponible públicamente sin que sea culpa de la parte que lo recibe; (c) deba ser divulgada por la ley, por el tribunal o el organismo regulador de la autoridad competente; o (d) sea información que una parte puede probar que ha sido desarrollada independientemente por ella.



6. Each party shall comply with the following policy on open access (<https://www.ukri.org/files/legacy/oadoocs/ukri-open-access-principles-and-high-level-policy-pdf/>) and shall communicate the results to the public at a local and national level.

7. A party publishing its own Results ("Publishing Party") will forward a copy of the proposed publication or presentation to the other party for review. The other party will have a period of thirty (30) natural days from receipt in which to specify, in writing, to the Publishing Party that such publication contains either confidential or commercially sensitive information belonging to that party, or that the party wishes to seek intellectual property protection. If a party states that the text contains either confidential or commercially sensitive information belonging to that party, the Publishing Party will not publish such confidential and/or commercially sensitive information. If a party states that it wishes to seek intellectual property protection, the Publishing Party will not publish or present the relevant publication for a period of up to sixty (60) natural days (or such other period as may be agreed between the parties), to allow such protection to be pursued. If the other party has received the draft publication and the Publishing Party has received no response within the said thirty (30) natural days, the Publishing Party will be free to publish and/or present the publication. All publications must acknowledge the funding provided by the Funding Body in the format required by the Funding Body.

8. No party accepts any responsibility for any use which may be made of any work carried out under or pursuant to this Agreement, or of any Results, or Background IP, nor for any reliance which may be placed on such work or results, nor for advice or information given in connection with them. All conditions and warranties are hereby excluded to the maximum extent permitted by law.

9. The Collaborator(s) will provide progress reports to the Lead Collaborator, as the Lead Collaborator may request from time to time to the Collaborator to fulfil its obligations to the Funding Body.

6. Cada parte deberá cumplir con la siguiente política sobre acceso abierto (<https://www.ukri.org/files/legacy/oadoocs/ukri-open-access-principles-and-high-level-policy-pdf/>) y comunicará los resultados al público a nivel local y nacional.

7. Una parte que publique sus propios resultados ("Parte de publicación") enviará una copia de la publicación o presentación propuesta a la otra parte para su revisión. La otra parte tendrá un período de treinta (30) días naturales a partir de la fecha en que especifiquen, por escrito, a la Parte que publique que dicha publicación contiene información confidencial o comercialmente confidencial que pertenezca a esa parte, o que la parte desee buscar protección de la propiedad intelectual. Si una parte declara que el texto contiene información confidencial o comercialmente confidencial que pertenece a esa parte, la Parte editora no publicará dicha información confidencial y / o comercialmente confidencial. Si una parte declara que desea obtener protección de propiedad intelectual, la Parte que publica no publicará ni presentará la publicación relevante por un período de hasta sesenta (60) días naturales (o cualquier otro período que pueda ser acordado entre las partes), para permitir que se consiga dicha protección. Si la otra parte ha recibido el borrador de publicación y la Parte que publica no ha recibido respuesta dentro de los treinta (30) días naturales mencionados, la Parte que publica quedará libre de publicar y/o presentar la publicación. Todas las publicaciones deben reconocer la financiación proporcionada por el Organismo de financiación en el formato requerido por el Organismo de financiación.

8. Ninguna parte acepta ninguna responsabilidad por el uso que se pueda hacer de cualquier trabajo realizado en virtud de este Acuerdo, de los Resultados, o de la IP de fondo, ni de la confianza que pueda depositarse en dichos trabajos o resultados, ni tampoco de asesoramiento, o información dada en relación con ellos. Todas las condiciones y garantías quedan excluidas en la medida máxima permitida por la ley.

9. El(los) Colaborador(es) proporcionarán informes de progreso al Colaborador Principal, ya que el Colaborador Principal puede solicitar de vez en cuando al Colaborador para cumplir con sus obligaciones con el Organismo de Financiamiento.



10. The Payment arrangements are set out in Part 2 of the Schedule.

11. The Collaborator(s) will cooperate with the Lead Collaborator in relation to the diligence requirements set out in Part 3 of the Schedule.

12. This Agreement may be terminated immediately by notice in writing in relation to a party by the other party if (i) that party commits a material breach of any of the terms of this Agreement and, if the breach is capable of remedy, fails to remedy it within thirty (30) natural days after being given a written notice by the other party containing full particulars of the breach and requiring it to be remedied, or (ii) that party is subject to liquidation or similar proceedings.

13. This Agreement may not be assigned or otherwise transferred by a party, in whole or in part, without the express prior written consent of the other party.

14. No party will be entitled to use the name or logo of the other party in any publicity, advertising or news release without the prior written approval of that party.

15. This Agreement will not be capable of being varied, modified or altered, except by prior written agreement of authorised signatories of each of the parties.

16. Each provision in this Agreement will be read as entirely independent and severable from the other or others. In all cases where a provision of this Agreement is unenforceable in terms of any legislation or other legal authority, such provision will not affect the validity of the remaining provisions of this Agreement which will remain in force and effect as if this Agreement did not contain the provision.

17. This Agreement constitutes the entire agreement between the parties and supersedes and extinguishes all previous agreements, promises, assurances, warranties, representations and understandings between them, whether written or oral, relating to its subject matter.

18. Each party agrees that it will have no remedies in respect of any statement,

10. Los acuerdos para el pago se establecen en la Parte 2 del Anexo.

11. El (los) Colaborador (es) cooperarán con el Colaborador Principal en relación con los requisitos de diligencia establecidos en la Parte 3 del Anexo.

12. Este Acuerdo puede ser rescindido inmediatamente mediante notificación por escrito en relación con una parte por la otra parte si (i) esa parte comete un incumplimiento sustancial de cualquiera de los términos de este Acuerdo y, si el incumplimiento siendo subsanable, no puede remediarlo dentro de los treinta (30) días naturales posteriores a la notificación por escrito de la otra parte que contengan detalles completos de la violación y que requieran su reparación, o (ii) esa parte está sujeta a liquidación o procedimientos similares.

13. Este acuerdo no puede ser traspasado o transferido por una parte, en su totalidad o en parte, sin el previo consentimiento expreso por escrito de la otra parte.

14. Ninguna parte tendrá derecho a usar el nombre o el logotipo de la otra parte en ninguna publicidad, propaganda o comunicado de prensa sin la aprobación previa por escrito de esa parte.

15. Este Acuerdo no podrá ser modificado, cambiado o alterado, excepto por acuerdo previo por escrito de los signatarios autorizados de cada una de las partes.

16. Cada disposición de este Acuerdo se leerá como completamente independiente y separable de la otra o de otras personas. En todos los casos en que una disposición de este Acuerdo sea inaplicable en términos de cualquier legislación u otra autoridad legal, dicha disposición no afectará la validez de las disposiciones restantes de este Acuerdo que permanecerán en vigencia y efecto como si este Acuerdo no contuviera la provisión.

17. Este Acuerdo constituye el acuerdo completo entre las partes y reemplaza y extingue todos los acuerdos, promesas, aseguramientos, garantías, representaciones y entendimientos anteriores entre ellas, ya sean escritos u orales, relacionados con su objeto.

18. Cada parte acuerda que no tendrá compensación con respecto a ninguna declaración,



representation, assurance or warranty (whether made innocently or negligently) that is not set out in this Agreement. Each party agrees that it will have no claim for innocent or negligent misrepresentation or negligent misstatement based on any statement in this Agreement.

19. Each party will perform its part of the Project in compliance with its local laws.

20. Each party will have its own anti-corruption policy for the Project. Where a party does not have its own anti-corruption policy for the Project that party will, by signature of this Agreement, accept the terms of the Anti-Corruption Policy contained in the Schedule Part 4 in respect of all of its activities under the Project.

21. This Agreement will be governed by English Law and the English Courts will have exclusive jurisdiction to deal with any dispute which may arise out of or in connection with this Agreement.

22. This Agreement has been drawn up in the English language and Spanish language. In case of any conflict between the two versions, the English language version will prevail.

representación, aseguramiento o garantía (ya sea realizada de forma inocente o negligente) que no esté establecida en este Acuerdo. Cada parte acuerda que no tendrá ningún reclamo por tergiversación inocente o negligente o información distorsionada basada en cualquier declaración de este Acuerdo.

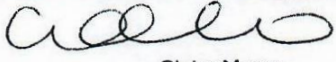
19. Cada parte llevará a cabo su parte del Proyecto de conformidad con las leyes locales.

20. Cada parte tendrá su propia política anticorrupción para el Proyecto. Cuando una parte no tenga su propia política anticorrupción para el Proyecto, esa parte, mediante la firma de este Acuerdo, aceptará los términos de la Política anticorrupción contenida en la Programación Parte 4 con respecto a todas sus actividades relacionadas al Proyecto.

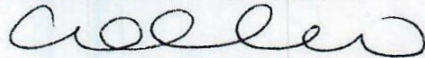
21. Este Acuerdo se regirá por la Ley Inglesa y los Tribunales Ingleses tendrán jurisdicción exclusiva para resolver cualquier disputa que pueda surgir de o en conexión con este Acuerdo.

22. El presente Acuerdo ha sido redactado en inglés y en español. En caso de conflicto entre las dos versiones, prevalecerá la versión en inglés.

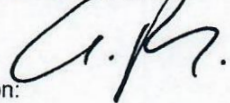
Accepted for and on behalf of **THE UNIVERSITY COURT OF THE UNIVERSITY OF GLASGOW**

Signature:   
Name/position: Claire Munro  
Senior Contracts Manager  
Research Support Office  
University of Glasgow  
G12 8QQ  
Date: 25/02/2020

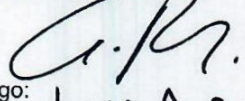
Acceptado por y en nombre de **THE UNIVERSITY COURT OF THE UNIVERSITY OF GLASGOW**

Firma:   
Nombre/cargo: Claire Munro  
Senior Contracts Manager  
Research Support Office  
University of Glasgow  
G12 8QQ  
Fecha: 25/02/2020

Accepted for and on behalf of **UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA**

Signature:   
Name/position: LUIS ALBERTO FIERRO RAMIREZ  
RECTOR  
Date: 19/Dic/19

Acceptado por y en nombre de **UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA**

Firma:   
Nombre / cargo: LUIS ALBERTO FIERRO RAMIREZ  
RECTOR  
Fecha: 19/Dic/19



**Schedule Part 1  
The Project**



2019 04 29 GCRF  
SFC Application\_Mu

**Schedule Part 2  
Payment Schedule**

**Payment Breakdown**

	Others	Travel	TOTAL
<b>UACH</b>	£4,862	£3,600	<b>£8,462.00</b>

**Payment Arrangements**

1. UACH shall invoice the Lead Collaborator for the following amounts on completion of the following milestones and the Lead Collaborator shall, subject always to paragraph 3 below, pay UACH within 30 days of said invoice:

Milestone	Invoice Amount
• Review report (estimated 29 February 2020)	£4,231
• Fieldwork Report (estimated 30 April 2020)	£4,231
<b>TOTAL</b>	<b>£8,462</b>

**Apéndice 1  
El Proyecto**



2019 04 29 GCRF  
SFC Application\_Mu

**Apéndice 2**

**Programación de Pagos**

**Desglose de Pagos**

	Otros	Viajes	TOTAL
<b>UACH</b>	£4,862	£3,600	<b>£8,462.00</b>

**Acuerdo de Pagos**

1. UACH facturará al Colaborador Principal las siguientes cantidades al terminar las siguientes metas y el Colaborador Principal, sujeto a las condiciones estipuladas en el párrafo 3 de abajo, pagará a UACH dentro de 30 días dichas facturas:

Meta	Factura
• Informe de la Revisión (estimado 29 febrero 2020)	£4,231
• Informe de la Etnografía (estimado 30 de abril de 2020)	£4,231
• <b>TOTAL</b>	<b>£8,462</b>

2. Within 60 days of submission of each invoice by a Collaborator, each Collaborator shall send to the Lead Collaborator appropriate evidence of costs incurred to substantiate the claim for payment (for example signed timesheets, receipts). If a Collaborator is unsure of what evidence to submit, they may seek advice from the Lead Collaborator. If a Collaborator does not provide appropriate evidence in respect of any invoice, the Lead Collaborator may withhold payment of the invoice for the following milestone until such evidence is provided. If on completion of the Project it is discovered that the Lead Collaborator has paid sums to a Collaborator for which no evidence has been produced, then that Collaborator shall reimburse such sum to the Lead Collaborator.
3. Invoices should be sent to:
- University of Glasgow  
Finance office / Department  
University Avenue  
Glasgow G12 8QQ  
United Kingdom
- and by email to [finance-ross@glasgow.ac.uk](mailto:finance-ross@glasgow.ac.uk) quoting the reference number/unique purchase order number to be confirmed to each Collaborator following signature of the Agreement.
4. Accurate financial accounts should be maintained by each Collaborator and information and supporting documents should be made available to the Lead Collaborator if requested for audit or other purposes. Any overspend above agreed budgets will be the responsibility of Collaborator.
5. All budgets are prepared, reported and paid in GBP sterling.
2. Dentro de 60 días de envío de cada factura por el Colaborador, cada Colaborador enviará al Colaborador Principal la evidencia apropiada de la factura de los costos incurridos para justificar la reclamación de pago (por ejemplo, hojas de tiempo firmadas, recibos). Si el Colaborador no está seguro sobre la evidencia a enviar, puede preguntar al Colaborador Principal. Si un Colaborador no envía evidencia apropiada a la factura, el Colaborador Principal puede retener el pago de la factura de la siguiente meta hasta que dicha evidencia sea enviada. Si al terminar el Proyecto se descubre que el Colaborador Principal ha pagado cantidades a un Colaborador por las que no se han enviado evidencias, entonces el Colaborador devolverá dichas cantidades al Colaborador Principal.
3. Las facturas deben enviarse a:
- Universidad de Glasgow  
Oficina de Finanzas / Departamento  
University Avenue  
Glasgow G12 8QQ  
United Kingdom
- y por correo electrónico a [finance-ross@glasgow.ac.uk](mailto:finance-ross@glasgow.ac.uk) citando el número de referencia / Número de pedido único de compra que se confirmará a cada Colaborador después de la firma del Acuerdo.
4. Cada colaborador debe mantener cuentas financieras precisas y la información y los documentos de respaldo deben ponerse a disposición del Colaborador Principal si se solicita para auditorías u otros fines. Cualquier gasto excesivo por encima de los presupuestos acordados será responsabilidad del Colaborador.
5. Todos los presupuestos se preparan, informan y pagan en libras esterlinas.



**Schedule Part 3****Diligence requirements**

Each Collaborator will co-operate fully with the Lead Collaborator (and any third party, which distributes funding to that Collaborator on the Lead Collaborator's behalf), in the undertaking of diligence checks as may be reasonably required by the Lead Collaborator.

Each Collaborator agrees that the diligence checks may be refreshed or re-undertaken by the Lead Collaborator at any time.

Diligence checks may include but not be limited to:

- Ethical- Checking the Collaborator follows the ethical guidelines of the Funding Body (where these are specified)
- Product –No funding is accepted from a Collaborator which trades in or is affiliated with tobacco related products or services.
- Financial Review-We check the Collaborator's financial status and credit worthiness.
- Country Risk-We check the funder country risk re travel advice from the FCO website. We also check country financial risk from the OECD website.

**Apéndice 3****Verificaciones de diligencia**

Cada colaborador cooperara con el Colaborador Principal (y cualquier tercera parte encargada de la distribución de fondos al Colaborador a nombre del Colaborador Principal), en la elaboración de verificaciones de diligencia necesarias para el Colaborador Principal.

Cada Colaborador acepta que las verificaciones de diligencia puedan ser reelaboradas por el Colaborador Principal en cualquier momento.

Verificaciones de diligencia pueden incluir, pero no limitarse a:

- Éticas- Comprobar que el Colaborador sigue las directrices éticas del Organismo Financiador (cuando estas estén especificadas).
- Producto – No se acepta la financiación que proviene de un Colaborador que comercie en o con productos relacionados con la industria tabacalera.
- Revisión Financiera- Control del estatus financiero y solvencia del del Colaborador.
- Riesgo – Control de los consejos sobre riesgo de viaje a otros países disponible en la página web de FCO. Control del riesgo financiero de cada país disponible en la página web de la OECD.

**Schedule Part 4****Anti-Corruption Policy**

- 1.1. The Collaborators are committed to ensuring that the resources, awarded by Funding Body on behalf of the UK Taxpayer, will be used only for the purposes intended. The Project policy on fraud and corruption is one of zero tolerance.
- 1.2. Fraud, money laundering, bribery and corruption against Project funds, by any Collaborator's staff or contractors will not be tolerated because it:
  - 1.2.1. diverts vital resources from the poor;
  - 1.2.2. breaches our public service ethics and core values;
  - 1.2.3. damages our reputation for sound financial management; and
  - 1.2.4. challenges our "fitness for purpose" and our credibility in the eyes of the Funding Body, our UK stakeholders and International Organisations.
- 1.3. The UK's Fraud Act 2006 makes an offence of the following:
  - 1.3.1. false representation;
  - 1.3.2. failing to disclose information;
  - 1.3.3. abuse of position;
  - 1.3.4. obtaining services dishonestly;
  - 1.3.5. possessing, making and supplying articles for the use in fraud.
- 1.4. The UK's Bribery Act 2010 makes an offence of the following:

**Apéndice 4****Normativa Anti-Corrupción**

- 1.1 Los Colaboradores se comprometen a asegurar que los recursos, adjudicados por el Organismo Financiador en nombre de los contribuyentes de UK, serán usados solo para los fines previstos. La normativa del Proyecto sobre fraude y corrupción es de tolerancia cero.
- 1.2 Fraude, lavado de dinero, soborno y corrupción en torno a los fondos del Proyecto, por parte de cualquier trabajador o consultor de los Colaboradores no será tolerado por lo siguiente:
  - 1.2.1. desvía fondos necesarios de las poblaciones necesitadas;
  - 1.2.2. infringe las normativas y valores de los servicios públicos
  - 1.2.3. erosiona la reputación de buena gestión financiera
  - 1.2.4. desafía nuestra "aptitud para el propósito" y credibilidad a los ojos del Organismo Financiador, las partes interesadas en UK y Organizaciones Internacionales.
- 1.3. La normativa de UK "Fraud Act 2006" estipula como ofensa lo siguiente:
  - 1.3.1. representación falsa;
  - 1.3.2. ocultación de información;
  - 1.3.3. abuso de poder;
  - 1.3.4. obtención de servicios deshonestamente;
  - 1.3.5. la posesión, fabricación o distribución de materiales para su uso en operaciones fraudulentas.
- 1.4. La normativa de UK "Bribery Act 2010" estipula como ofensa lo siguiente:



- |  |  |
|--|--|
| <p>1.4.1. offering, promising or giving an advantage;</p> <p>1.4.2. requesting, agreeing to receive or accepting an advantage;</p> <p>1.4.3. bribery of a foreign official;</p> <p>1.4.4. failure by an organisation to prevent a bribe being paid for and on its behalf.</p> <p>1.5. The Funding Body expects anyone involved in Project activities to adhere to the following principles of conduct:</p> <p>1.5.1. Decisions must be taken solely in terms of the Project's interests. Personal relationships, friendships, family links or personal advantage must not influence decisions;</p> <p>1.5.2. No Awards or subcontracts may be agreed by any individual, without formal authorisation by the Lead Collaborator</p> <p>1.5.3. Value for money must always be a prime criterion in any transaction - quality and fitness for purpose are relevant considerations;</p> <p>1.5.4. All Project staff have a responsibility to protect the assets and integrity of the Funding Body;</p> <p>1.5.5. Members of staff are accountable for their part in any financial or related transactions;</p> <p>1.5.6. Every member of staff has a responsibility to report suspected infringements of the law in the same way as they do for reporting fraudulent acts by members of staff;</p> <p>1.5.7. Collaborators will also have or seek to put in place</p> | <p>1.4.1. ofrecimiento, promesa o concesión de favoritismos;</p> <p>1.4.2. requerimiento, trato o aceptación de favoritismos;</p> <p>1.4.3. soborno de un funcionario extranjero;</p> <p>1.4.4. fallo de una organización de prevenir que un soborno sea pagado en su nombre</p> <p>1.5. El Organismo Financiador espera que todas las personas involucradas en el Proyecto se adhieran a los siguientes principios de conducta:</p> <p>1.5.1. Las decisiones se deberán tomar salvaguardando los intereses del Proyecto. Relaciones personales, de amistad, de familia o ventajas personales no deben influenciar la toma de decisiones.</p> <p>1.5.2. Adjudicaciones y subcontratos adicionales deben ser autorizados por el Colaborador Principal.</p> <p>1.5.3. La relación calidad-precio deberá ser siempre el criterio principal en cualquier transacción – calidad y adecuación al propósito son consideraciones relevantes;</p> <p>1.5.4. Todos los trabajadores del Proyecto tienen la responsabilidad de proteger los activos y la integridad del Organismo Financiador;</p> <p>1.5.5. Los trabajadores son responsables de la parte que les corresponde en cualquier transacción financiera y transacciones relacionadas.</p> <p>1.5.6. Los trabajadores tienen la responsabilidad de comunicar cualquier sospecha de infracción legal, de la misma manera que comunican infracciones fraudulentas de otros trabajadores.</p> <p>1.5.7 Los Colaboradores tendrán o desarrollarán</p> |
|--|--|

- 1.5.8. their own anti-corruption policies and carry out staff awareness training as appropriate.
- 1.6. Those found to have been involved in fraudulent and corrupt activity or to have been negligent in the exercise of supervisory duties will be subject to disciplinary and, where appropriate, criminal proceedings.
- 1.7. Action will also be taken to recover any funds that have been lost. Similarly, funding may be recovered, and future funding withheld from partner governments where arrangements for preventing or detecting fraud and corruption fail to improve.
- 1.8. If any Party suspects fraud, money laundering activities, bribery or corruption they must immediately report their concerns to the Lead Collaborator in the first instance at:  
Head of Legal, RSO, 241 Isabella Elder Building, University of Glasgow, University Avenue, Glasgow, G12 8QQ, Scotland, UK.
- 1.5.8. su propia normativa anticorrupción y formarán a sus trabajadores sobre la normativa.
- 1.6. Cualquier persona involucrada en actividades fraudulentas y corruptas o negligentes en las tareas de supervisión contra dichas actividades será sujeta a procedimientos disciplinarios y, donde corresponda, actuaciones penales.
- 1.7. Se pondrán en marcha acciones para recuperar cualquier fondo que se haya perdido. De la misma forma, se podrían recuperar fondos y retener futuros pagos de gobiernos colaboradores si las gestiones para prevenir o detectar fraude y corrupción no mejoran.
- 1.8. Cualquier colaborador que sospeche de actividades fraudulentas, lavado de dinero, soborno o corrupción deberá comunicar inmediatamente sus preocupaciones al Colaborador Principal, en primera instancia a: Director de los Servicios Jurídicos ("Head of Legal"), RSO, 241 Isabella Elder Building, University of Glasgow, University Avenue, Glasgow, G12 8QQ, Scotland, UK.



**Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Ciencias Químicas, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 31 de enero de 2020.**



**FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS  
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS A ENERO 2020**



Cuenta	Periodo	Acumulado
<b>INGRESOS PROPIOS</b>		
POSGRADO -->	61,150.00	61,150.00
<b>TOTAL DE INGRESOS PROPIOS --&gt;</b>	<b>61,150.00</b>	<b>61,150.00</b>
<b>OTROS INGRESOS</b>		
SERVICIOS -->	481,334.75	481,334.75
EVENTOS -->	1,020.00	1,020.00
DONACIONES -->	16,000.00	16,000.00
OTROS PRODUCTOS -->	648.13	648.13
VENTAS DE PRODUCTOS -->	18,164.00	18,164.00
<b>TOTAL OTROS INGRESOS --&gt;</b>	<b>517,166.88</b>	<b>517,166.88</b>
<b>INGRESOS POR TRANSFERENCIAS</b>		
<b>TOTAL DE INGRESOS --&gt;</b>	<b>578,316.88</b>	<b>578,316.88</b>
BECAS Y CONDONACIONES -->	4,371.15	4,371.15
<b>TOTAL INGRESOS NETOS --&gt;</b>	<b>573,945.73</b>	<b>573,945.73</b>
<b>GASTOS DE OPERACION</b>		
MATERIALES DE CONSUMO	61,998.84	61,998.84
OTROS GASTOS	67,485.56	67,485.56
SERVICIOS GENERALES	80,520.26	80,520.26
APOYOS	3,000.00	3,000.00
<b>TOTAL GASTOS DE OPERACION --&gt;</b>	<b>213,004.66</b>	<b>213,004.66</b>
<b>INVERSIONES</b>		
<b>TOTAL INVERSIONES</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL DE EGRESOS</b>	<b>213,004.66</b>	<b>213,004.66</b>
<b>REMANENTE ENTRE INGRESOS Y EGRESOS</b>	<b>360,941.07</b>	<b>360,941.07</b>
<b>APLICADO A</b>		
CAJA Y BANCOS	359,119.76	359,119.76
CUENTAS DE ACTIVO	124,453.76	124,453.76
PAGOS DE PASIVO	-55,146.89	-55,146.89
PATRIMONIO	1,507.93	1,507.93
<b>TOTAL APLICADO --&gt;</b>	<b>429,934.56</b>	<b>429,934.56</b>
<b>SALDOS EN EFECTIVO DEL PERIODO</b>		
	<b>SALDO INICIAL</b>	<b>SALDO FINAL</b>
FONDOS FIJOS	0.00	3,000.00
BANCOS MONEDA NACIONAL	2,472,532.42	2,828,652.18
<b>TOTAL SALDOS EN EFECTIVO DEL PERIODO</b>	<b>2,472,532.42</b>	<b>2,831,652.18</b>
<b>SALDOS EN EFECTIVO ACUMULADOS</b>		
	<b>SALDO INICIAL</b>	<b>SALDO FINAL</b>
FONDOS FIJOS	0.00	3,000.00
BANCOS MONEDA NACIONAL	2,472,532.42	2,828,652.18
<b>TOTAL SALDOS EN EFECTIVO ACUMULADOS</b>	<b>2,472,532.42</b>	<b>2,831,652.18</b>

DR. PEDRO JAVIER MARTINEZ RAMOS  
DIRECTOR

M.A.P. ANA RAQUEL CHAVEZ CHAVEZ  
JEFE CONTABILIDAD

ING. MIGUEL RUIZ ESPARZA MEDINA  
SECRETARIO ADMINISTRATIVO



FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS  
CONSEJO TECNICO

**Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Ciencias Químicas, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 29 de febrero de 2020.**



**FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS  
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS A FEBRERO 2020**



Cuenta	Periodo	Acumulado
<b>INGRESOS PROPIOS</b>		
POSGRADO -->	133,350.00	194,500.00
TOTAL DE INGRESOS PROPIOS -->	133,350.00	194,500.00
<b>OTROS INGRESOS</b>		
SERVICIOS -->	371,643.50	852,978.25
EVENTOS -->	0.00	1,020.00
DONACIONES -->	35,130.00	51,130.00
OTROS PRODUCTOS -->	-0.01	648.12
VENTAS DE PRODUCTOS -->	16,044.00	34,208.00
TOTAL OTROS INGRESOS -->	422,817.49	939,984.37
<b>INGRESOS POR TRANSFERENCIAS</b>		
TOTAL DE INGRESOS -->	556,167.49	1,134,484.37
BECAS Y CONDONACIONES -->	1,667.00	6,038.15
TOTAL INGRESOS NETOS -->	554,500.49	1,128,446.22
<b>GASTOS DE OPERACION</b>		
SERVICIOS PERSONALES	36,880.24	36,880.24
MATERIALES DE CONSUMO	180,528.53	242,527.37
OTROS GASTOS	66,347.60	133,833.16
SERVICIOS GENERALES	114,940.74	195,461.00
APOYOS	2,000.00	5,000.00
TOTAL GASTOS DE OPERACION -->	400,697.11	613,701.77
<b>INVERSIONES</b>		
MOBILIARIO Y EQUIPO	-1,505.68	-1,505.68
TOTAL INVERSIONES	-1,505.68	-1,505.68
TOTAL DE EGRESOS	399,191.43	612,196.09
<b>REMANENTE ENTRE INGRESOS Y EGRESOS</b>		
	155,309.06	516,250.13
<b>APLICADO A</b>		
CAJA Y BANCOS	1,300,871.94	1,659,991.70
CUENTAS DE ACTIVO	-1,043,048.18	-918,594.42
PAGOS DE PASIVO	-345,922.78	-401,069.67
PATRIMONIO	308,250.00	309,757.93
TOTAL APLICADO -->	220,150.98	650,085.54
<b>SALDOS EN EFECTIVO DEL PERIODO</b>		
	SALDO INICIAL	SALDO FINAL
FONDOS FIJOS	3,000.00	3,000.00
BANCOS MONEDA NACIONAL	2,828,652.18	4,129,524.12
TOTAL SALDOS EN EFECTIVO DEL PERIODO	2,831,652.18	4,132,524.12
<b>SALDOS EN EFECTIVO ACUMULADOS</b>		
	SALDO INICIAL	SALDO FINAL
FONDOS FIJOS	0.00	3,000.00
BANCOS MONEDA NACIONAL	2,472,532.42	4,129,524.12
TOTAL SALDOS EN EFECTIVO ACUMULADOS	2,472,532.42	4,132,524.12



DR. PEDRO JAVIER MARTINEZ RAMOS DIRECTOR  
M.A.P. ANA RAQUEL CHÁVEZ CHAVEZ JEFE CONTABILIDAD

FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS  
H. CONSEJO TECNICO



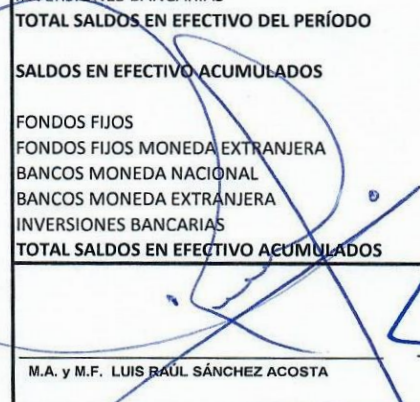


ING. MIGUEL RUIZ ESPARZA MEDINA SECRETARIO ADMINISTRATIVO



**Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Contaduría y Administración, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 31 de enero de 2020.**

 UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA		UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL 01-01-2020 AL 31-01-2020		 FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN	
<b>INGRESOS PROPIOS</b>		<b>MENSUAL</b>		<b>ACUMULADO</b>	
LICENCIATURA		1,640.00		1,640.00	
POSGRADO		54,720.00		54,720.00	
<b>TOTAL DE INGRESOS PROPIOS</b>		<b>56,360.00</b>		<b>56,360.00</b>	
<b>OTROS INGRESOS</b>					
SERVICIOS		32,312.00		32,312.00	
PRODUCTOS FINANCIEROS		14,641.46		14,641.46	
DONACIONES		33,280.00		33,280.00	
OTROS PRODUCTOS		53,346.45		53,346.45	
<b>TOTAL OTROS INGRESOS</b>		<b>133,579.91</b>		<b>133,579.91</b>	
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>		<b>189,939.91</b>		<b>189,939.91</b>	
BECAS Y CONDONACIONES		26,760.00		26,760.00	
<b>TOTAL INGRESOS NETOS</b>		<b>163,179.91</b>		<b>163,179.91</b>	
<b>GASTOS DE OPERACIÓN</b>					
MATERIALES DE CONSUMO		56,633.45		56,633.45	
OTROS GASTOS		122,523.80		122,523.80	
SERVICIOS GENERALES		29,091.14		29,091.14	
APOYOS		7,000.00		7,000.00	
<b>TOTAL GASTOS DE OPERACIÓN</b>		<b>215,248.39</b>		<b>215,248.39</b>	
<b>TOTAL INVERSIONES</b>		<b>0</b>		<b>0</b>	
<b>TOTAL DE EGRESOS</b>		<b>215,248.39</b>		<b>215,248.39</b>	
<b>REMANENTE ENTRE INGRESO Y EGRESOS</b>		<b>-52,068.48</b>		<b>-52,068.48</b>	
<b>APLICADO A</b>					
CAJA Y BANCOS		408,554.90		408,554.90	
CUENTAS DE ACTIVO		-616,538.54		-616,538.54	
PAGOS DE PASIVO		278,438.96		278,438.96	
PATRIMONIO		658.46		658.46	
<b>TOTAL APLICADO</b>		<b>71,113.78</b>		<b>71,113.78</b>	
<b>SALDOS EN EFECTIVO DEL PERÍODO</b>		<b>SALDO INICIAL</b>		<b>SALDO FINAL</b>	
FONDOS FIJOS		15,000.00		15,000.00	
FONDOS FIJOS MONEDA EXTRANJERA		0		0	
BANCOS MONEDA NACIONAL		420,454.41		629,009.31	
BANCOS MONEDA EXTRANJERA		0		0	
INVERSIONES BANCARIAS		1,700,000.00		1,900,000.00	
<b>TOTAL SALDOS EN EFECTIVO DEL PERÍODO</b>		<b>2,135,454.41</b>		<b>2,544,009.31</b>	
<b>SALDOS EN EFECTIVO ACUMULADOS</b>		<b>SALDO INICIAL</b>		<b>SALDO FINAL</b>	
FONDOS FIJOS		15,000.00		15,000.00	
FONDOS FIJOS MONEDA EXTRANJERA		0		0	
BANCOS MONEDA NACIONAL		420,454.41		629,009.31	
BANCOS MONEDA EXTRANJERA		0		0	
INVERSIONES BANCARIAS		1,700,000.00		1,900,000.00	
<b>TOTAL SALDOS EN EFECTIVO ACUMULADOS</b>		<b>2,135,454.41</b>		<b>2,544,009.31</b>	
M.A. y M.F. LUIS RAÚL SÁNCHEZ ACOSTA		M.A. y M.A.R.H. BERNARDO SÁLCIDO GARZA		DRA. DIANA MARGARITA GUTIÉRREZ	

**Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Contaduría y Administración, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 29 de febrero de 2020.**

		UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL 01-02-2020 AL 29-02-2020			
<b>INGRESOS PROPIOS</b>		<b>MENSUAL</b>		<b>ACUMULADO</b>	
LICENCIATURA		1,640.00		3,280.00	
POSGRADO		316,570.00		371,290.00	
<b>TOTAL DE INGRESOS PROPIOS</b>		<b>318,210.00</b>		<b>374,570.00</b>	
<b>OTROS INGRESOS</b>					
SERVICIOS		25,657.00		57,969.00	
PRODUCTOS FINANCIEROS		10,967.19		25,608.65	
DONACIONES		55,820.00		89,100.00	
OTROS PRODUCTOS		25,435.00		60,981.45	
CONVENIOS		8,988.08		8,988.08	
<b>TOTAL OTROS INGRESOS</b>		<b>126,867.27</b>		<b>242,647.18</b>	
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>		<b>445,077.27</b>		<b>617,217.18</b>	
BECAS Y CONDONACIONES		4,980.00		31,740.00	
<b>TOTAL INGRESOS NETOS</b>		<b>440,097.27</b>		<b>585,477.18</b>	
<b>GASTOS DE OPERACIÓN</b>					
SERVICIOS PERSONALES		25,000.00		25,000.00	
MATERIALES DE CONSUMO		159,409.48		338,566.73	
SERVICIOS GENERALES		32,443.22		61,534.36	
APOYOS		0.00		7,000.00	
<b>TOTAL GASTOS DE OPERACIÓN</b>		<b>216,852.70</b>		<b>432,101.09</b>	
<b>TOTAL INVERSIONES</b>		<b>0</b>		<b>0</b>	
<b>TOTAL DE EGRESOS</b>		<b>216,852.70</b>		<b>432,101.09</b>	
<b>REMANENTE ENTRE INGRESO Y EGRESOS</b>		<b>223,244.57</b>		<b>153,376.09</b>	
<b>APLICADO A</b>					
CAJA Y BANCOS		286,635.42		695,190.32	
CUENTAS DE ACTIVO		-59,037.04		-798,757.84	
PAGOS DE PASIVO		-4,353.81		256,285.15	
PATRIMONIO		0		658.46	
<b>TOTAL APLICADO</b>		<b>223,244.57</b>		<b>153,376.09</b>	
<b>SALDOS EN EFECTIVO DEL PERÍODO</b>		<b>SALDO INICIAL</b>		<b>SALDO FINAL</b>	
FONDOS FIJOS		15,000.00		15,000.00	
FONDOS FIJOS MONEDA EXTRANJERA		0		0	
BANCOS MONEDA NACIONAL		629,009.31		465,644.73	
BANCOS MONEDA EXTRANJERA		0		0	
INVERSIONES BANCARIAS		1,900,000.00		2,350,000.00	
<b>TOTAL SALDOS EN EFECTIVO DEL PERÍODO</b>		<b>2,544,009.31</b>		<b>2,830,644.73</b>	
<b>SALDOS EN EFECTIVO ACUMULADOS</b>		<b>SALDO INICIAL</b>		<b>SALDO FINAL</b>	
FONDOS FIJOS		15,000.00		15,000.00	
FONDOS FIJOS MONEDA EXTRANJERA		0		0	
BANCOS MONEDA NACIONAL		420,454.41		465,644.73	
BANCOS MONEDA EXTRANJERA		0		0	
INVERSIONES BANCARIAS		1,700,000.00		2,350,000.00	
<b>TOTAL SALDOS EN EFECTIVO ACUMULADOS</b>		<b>2,135,454.41</b>		<b>2,830,644.73</b>	
					
M.A. y M.F. LUIS RAÚL SÁNCHEZ ACOSTA		M.A. Y M.A.B.F. SERVANDO SALCIDO GARZA		DRA. DIANA MARGARITA GUTIÉRREZ	



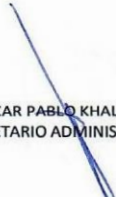
**Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Derecho, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 31 de enero de 2020.**




UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA  
EJERCICIO CONTABLE 2019  
FACULTAD DE DERECHO  
INGRESOS Y EGRESOS DEL 1 AL 31 DE ENERO DEL 2020  
DEL FONDO FONDO DE OPERACION GENERICO

Cuenta	Periodo	Acumulado
INGRESOS PROPIOS		
LICENCIATURA -->	57,505.00	57,505.00
TOTAL DE INGRESOS PROPIOS -->	57,505.00	57,505.00
OTROS INGRESOS		
SERVICIOS -->	34,450.00	34,450.00
PRODUCTOS FINANCIEROS -->	885.27	885.27
DONACIONES -->	41,897.00	41,897.00
OTROS PRODUCTOS -->	1,145.00	1,145.00
TOTAL OTROS INGRESOS -->	78,377.27	78,377.27
INGRESOS POR TRANSFERENCIAS		
TOTAL DE INGRESOS -->	135,882.27	135,882.27
TOTAL INGRESOS NETOS -->	135,882.27	135,882.27
GASTOS DE OPERACION		
MATERIALES DE CONSUMO	9,521.28	9,521.28
OTROS GASTOS	18,926.28	18,926.28
SERVICIOS GENERALES	149,128.57	149,128.57
APOYOS	10,183.96	10,183.96
TOTAL GASTOS DE OPERACION -->	187,760.09	187,760.09
INVERSIONES		
MOBILIARIO Y EQUIPO	9,471.00	9,471.00
TOTAL INVERSIONES	9,471.00	9,471.00
TOTAL DE EGRESOS	197,231.09	197,231.09
REMANENTE ENTRE INGRESOS Y EGRESOS	-61,348.82	-61,348.82
APLICADO A		
CAJA Y BANCOS	-94,056.36	-94,056.36
CUENTAS DE ACTIVO	135,093.82	135,093.82
PAGOS DE PASIVO	-83,460.00	-83,460.00
PATRIMONIO	222.8	222.8
TOTAL APLICADO -->	-42,199.74	-42,199.74
SALDOS EN EFECTIVO DEL PERIODO	SALDO INICIAL	SALDO FINAL
FONDOS FIJOS	0	0
FONDOS FIJOS MONEDA EXTRANJERA	0	0
BANCOS MONEDA NACIONAL	111,030.44	16,974.08
BANCOS MONEDA EXTRANJERA	0	0
INVERSIONES BANCARIAS	60,000.00	60,000.00
TOTAL SALDOS EN EFECTIVO DEL PERIODO	171,030.44	76,974.08
SALDOS EN EFECTIVO ACUMULADOS	SALDO INICIAL	SALDO FINAL
FONDOS FIJOS	0	0
FONDOS FIJOS MONEDA EXTRANJERA	0	0
BANCOS MONEDA NACIONAL	111,030.44	16,974.08
BANCOS MONEDA EXTRANJERA	0	0
INVERSIONES BANCARIAS	60,000.00	60,000.00
TOTAL SALDOS EN EFECTIVO ACUMULADOS	171,030.44	76,974.08

  
MTRO. LUIS ALFONSO RIVERA  
CAMPOS  
DIRECTOR

  
DR. ÓSCAR PABLO KHALIL MARLEN  
SECRETARIO ADMINISTRATIVO

  
PATRICIA TREVIZO OLIVAS  
JEFE DE UNIDAD CONTABLE

**Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Enfermería y Nutriología, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 31 de enero de 2020.**



**ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS**

Cuenta	DEL	01	AL	31 DE ENERO DE 2020
		Periodo		Acumulado
<b>INGRESOS PROPIOS</b>				
LICENCIATURA		1,870.00		1,870.00
POSGRADO		0.00		0.00
<b>TOTAL DE INGRESOS PROPIOS</b>		<b>1,870.00</b>		<b>1,870.00</b>
<b>OTROS INGRESOS</b>				
SERVICIOS		1,485,638.00		1,485,638.00
PRODUCTOS FINANCIEROS		52,083.41		52,083.41
DONACIONES		766.10		766.10
OTROS PRODUCTOS		187.70		187.70
<b>TOTAL OTROS INGRESOS</b>		<b>1,538,675.21</b>		<b>1,538,675.21</b>
<b>INGRESOS POR TRANSFERENCIAS</b>				
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>		<b>1,540,545.21</b>		<b>1,540,545.21</b>
BECAS Y CONDONACIONES		6,692.50		6,692.50
<b>TOTAL INGRESOS NETOS</b>		<b>1,533,852.71</b>		<b>1,533,852.71</b>
<b>GASTOS DE OPERACION</b>				
MATERIALES DE CONSUMO		59,234.53		59,234.53
OTROS GASTOS		43,465.97		43,465.97
SERVICIOS GENERALES		135,184.66		135,184.66
APOYOS		10,000.00		10,000.00
<b>TOTAL GASTOS DE OPERACION</b>		<b>247,885.16</b>		<b>247,885.16</b>
<b>INVERSIONES</b>				
MOBILIARIO Y EQUIPO		18,407.28		18,407.28
<b>TOTAL INVERSIONES</b>		<b>18,407.28</b>		<b>18,407.28</b>
<b>TOTAL DE EGRESOS</b>		<b>266,292.44</b>		<b>266,292.44</b>
<b>REMANENTE ENTRE INGRESOS Y EGRESOS</b>		<b>1,267,560.27</b>		<b>1,267,560.27</b>
<b>APLICADO A</b>				
CAJA Y BANCOS		496,258.61		496,258.61
CUENTAS DE ACTIVO		814,767.63		814,767.63
PATRIMONIO		704.40		704.40
<b>TOTAL APLICADO</b>		<b>1,311,730.64</b>		<b>1,311,730.64</b>
<b>SALDOS EN EFECTIVO DEL PERIODO</b>				
		<b>SALDO INICIAL</b>		<b>SALDO FINAL</b>
FONDOS FIJOS		5,000.00		5,000.00
BANCOS MONEDA NACIONAL		-127,629.41		72,767.13
INVERSIONES BANCARIAS		4,550,611.90		4,846,473.97
<b>TOTAL SALDOS EN EFECTIVO DEL PERIODO</b>		<b>4,427,982.49</b>		<b>4,924,241.10</b>
<b>SALDOS EN EFECTIVO ACUMULADOS</b>				
		<b>SALDO INICIAL</b>		<b>SALDO FINAL</b>
FONDOS FIJOS		5,000.00		5,000.00
BANCOS MONEDA NACIONAL		-127,629.41		72,767.13
INVERSIONES BANCARIAS		4,550,611.90		4,846,473.97
<b>TOTAL SALDOS EN EFECTIVO ACUMULADOS</b>		<b>4,427,982.49</b>		<b>4,924,241.10</b>

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Lina', 'RA', 'Rovias', 'Jmf', and others.]*

*[Handwritten signature in black ink.]*

*[Handwritten signature: Ed. Sias C.]*  
 DR. MARTIN EDUARDO SIAS CASAS  
 DIRECTOR

*[Handwritten signature: M.E. Mariana Vargas Beltrán]*  
 M.E. MARIANA VARGAS BELTRÁN  
 SECRETARIO(A) ADMINISTRATIVO (A)

*[Handwritten signature: Dra. Martha Elizabeth Chávez Reyes]*  
 DRA. MARTHA ELIZABETH CHÁVEZ REYES  
 JEFE DE UNIDAD DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO



**Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Enfermería y Nutriología, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 29 de febrero de 2020.**



**ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS**

Cuenta	DEL	01	AL	29 DE FEBRERO DE 2020
	Periodo			Acumulado
<b>INGRESOS PROPIOS</b>				
LICENCIATURA		2,184.00		4,054.00
POSGRADO		0.00		0.00
<b>TOTAL DE INGRESOS PROPIOS</b>		<b>2,184.00</b>		<b>4,054.00</b>
<b>OTROS INGRESOS</b>				
SERVICIOS		450,143.00		1,935,781.00
PRODUCTOS FINANCIEROS		30,507.63		82,591.04
DONACIONES		0.00		766.10
OTROS PRODUCTOS		457.30		645.00
<b>TOTAL OTROS INGRESOS</b>		<b>481,107.93</b>		<b>2,019,783.14</b>
<b>INGRESOS POR TRANSFERENCIAS</b>				
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>		<b>483,291.93</b>		<b>2,023,837.14</b>
BECAS Y CONDONACIONES		3,782.50		10,475.00
<b>TOTAL INGRESOS NETOS</b>		<b>479,509.43</b>		<b>2,013,362.14</b>
<b>GASTOS DE OPERACION</b>				
MATERIALES DE CONSUMO		116,894.96		176,129.49
OTROS GASTOS		45,509.33		88,975.30
SERVICIOS GENERALES		124,687.43		259,872.09
APOYOS		83,561.46		93,561.46
<b>TOTAL GASTOS DE OPERACION</b>		<b>370,653.18</b>		<b>618,538.34</b>
<b>INVERSIONES</b>				
MOBILIARIO Y EQUIPO		0.00		18,407.28
<b>TOTAL INVERSIONES</b>		<b>0.00</b>		<b>18,407.28</b>
<b>TOTAL DE EGRESOS</b>		<b>370,653.18</b>		<b>636,945.62</b>
<b>REMANENTE ENTRE INGRESOS Y EGRESOS</b>				
		108,856.25		1,376,416.52
<b>APLICADO A</b>				
CAJA Y BANCOS		1,071,465.69		1,567,724.30
CUENTAS DE ACTIVO		-1,051,138.35		-236,370.72
PAGO DE PASIVO		134,038.24		134,038.24
PATRIMONIO		2,440.60		3145
<b>TOTAL APLICADO</b>		<b>156,806.18</b>		<b>1,468,536.82</b>
<b>SALDOS EN EFECTIVO DEL PERIODO</b>				
		<b>SALDO INICIAL</b>		<b>SALDO FINAL</b>
FONDOS FIJOS		5,000.00		5,000.00
BANCOS MONEDA NACIONAL		72,767.13		-10,449.88
INVERSIONES BANCARIAS		4,846,473.97		6,001,156.67
<b>TOTAL SALDOS EN EFECTIVO DEL PERIODO</b>		<b>4,924,241.10</b>		<b>5,995,706.79</b>
<b>SALDOS EN EFECTIVO ACUMULADOS</b>				
		<b>SALDO INICIAL</b>		<b>SALDO FINAL</b>
FONDOS FIJOS		5,000.00		5,000.00
BANCOS MONEDA NACIONAL		-127,629.41		-10,449.88
INVERSIONES BANCARIAS		4,550,611.90		6,001,156.67
<b>TOTAL SALDOS EN EFECTIVO ACUMULADOS</b>		<b>4,427,982.49</b>		<b>5,995,706.79</b>

*[Handwritten signatures and initials]*

*[Handwritten signatures and initials]*


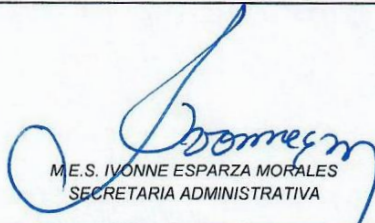

*Alzarama Albert R.*

*[Signature]*  
 DR. MARTÍN EDUARDO SIAS CASAS  
 DIRECTOR

*[Signature]*  
 M.E. MARIANA VARGAS BELTRÁN  
 SECRETARIO(A) ADMINISTRATIVO (A)

*[Signature]*  
 DRA. MARTHA ELIZABETH CHÁVEZ REYES  
 JEFE DE UNIDAD DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

**Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Filosofía y Letras, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 31 de enero de 2020.**

<b>UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA</b>		
<b>FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS</b>		
<b>ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL 1 AL 31 DE ENERO DE 2020</b>		
	<b>ENERO</b>	<b>Acumulado</b>
<b>INGRESOS</b>		
<b>INGRESOS PROPIOS</b>		
LICENCIATURA	17,460.00	17,460.00
POSGRADO	59,755.00	59,755.00
<b>TOTAL DE INGRESOS PROPIOS</b>	<b>77,215.00</b>	<b>77,215.00</b>
<b>OTROS INGRESOS</b>		
SERVICIOS	882,741.00	882,741.00
PRODUCTOS FINANCIEROS	0.00	0.00
DONACIONES	2,590.00	2,590.00
OTROS PRODUCTOS	0.00	0.00
CONVENIOS	0.00	0.00
<b>TOTAL OTROS INGRESOS</b>	<b>885,331.00</b>	<b>885,331.00</b>
<b>INGRESOS POR TRANSFERENCIAS</b>		
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>	<b>962,546.00</b>	<b>962,546.00</b>
BECAS Y CONDONACIONES	64,449.00	64,449.00
<b>TOTAL INGRESOS NETOS</b>	<b>898,097.00</b>	<b>898,097.00</b>
<b>GASTOS DE OPERACION</b>		
SERVICIOS PERSONALES	0.00	0.00
MATERIALES DE CONSUMO	20,673.32	20,673.32
OTROS GASTOS	21,437.42	21,437.42
SERVICIOS GENERALES	144,967.36	144,967.36
APOYOS	273,030.73	273,030.73
<b>TOTAL GASTOS DE OPERACION</b>	<b>460,108.83</b>	<b>460,108.83</b>
<b>INVERSIONES</b>		
MOBILIARIO Y EQUIPO	12,737.60	12,737.60
CONSTRUCCIONES E INSTALACIONES	0.00	0.00
OTROS	0.00	0.00
<b>TOTAL INVERSIONES</b>	<b>12,737.60</b>	<b>12,737.60</b>
<b>TOTAL DE EGRESOS</b>	<b>472,846.43</b>	<b>472,846.43</b>
<b>DEFICIT/REMANENTE ENTRE INGRESOS Y EGRESOS</b>	<b>425,250.57</b>	<b>425,250.57</b>
<b>APLICADO A</b>		
CAJA Y BANCOS	-184,066.97	-184,066.97
CUENTAS DE ACTIVO	649,458.96	649,458.96
PAGOS DE PASIVO	-18,704.00	-18,704.00
PATRIMONIO	0.00	0.00
<b>TOTAL APLICADO</b>	<b>446,687.99</b>	<b>446,687.99</b>
<b>SALDOS EN EFECTIVO</b>		
	<b>Saldo Inicial</b>	<b>Saldo Final</b>
FONDOS FIJOS	8,000.00	8,000.00
BANCOS MONEDA NACIONAL	992,338.50	808,271.53
INVERSIONES BANCARIAS	0.00	0.00
<b>TOTAL SALDOS EN EFECTIVO ACUMULADOS</b>	<b>1,000,338.50</b>	<b>816,271.53</b>
  		
<b>DR. ARMANDO VILLANUEVA LEDEZMA</b> DIRECTOR		
<b>M.E.S. IVONNE ESPARZA MORALES</b> SECRETARIA ADMINISTRATIVA		
<b>LIC. DEYSI AMALIA GARCIA GALVAN</b> CONTADORA		



**Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Ingeniería, correspondiente al periodo comprendido del 1º de enero al 29 de febrero 2020.**



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE  
CHIHUAHUA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL 01 DE ENERO AL 29 FEBRERO 2020.

	PERÍODO	ACUMULADO
<b>INGRESOS PROPIOS</b>		
POSGRADO	5,610.00	5,610.00
<b>TOTAL DE INGRESOS PROPIOS</b>	<b>5,610.00</b>	<b>5,610.00</b>
<b>OTROS INGRESOS</b>		
SERVICIOS	466,405.00	466,405.00
PRODUCTOS FINANCIEROS	19,771.74	19,771.75
DONATIVOS	9,000.00	9,000.00
OTROS PRODUCTOS	139,431.15	139,431.15
CONVENIOS		
<b>TOTAL OTROS INGRESOS</b>	<b>634,607.89</b>	<b>634,607.90</b>
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>640,217.89</b>	<b>640,217.90</b>
BECAS Y CONDONACIONES		
<b>TOTAL INGRESOS NETOS</b>	<b>640,217.89</b>	<b>640,217.90</b>

<b>GASTOS DE OPERACIÓN</b>		
SERVICIOS PERSONALES	98,285.60	98,285.60
MATERIALES DE CONSUMO	65,347.93	65,347.93
OTROS GASTOS	268,365.84	268,365.84
SERVICIOS GENERALES	233,901.78	233,901.78
APOYOS	14,964.00	14,964.00
<b>TOTAL GASTOS DE OPERACIÓN</b>	<b>680,865.15</b>	<b>680,865.15</b>

<b>INVERSIONES</b>		
MOBILIARIO Y EQUIPO	-9,920.55	-9,920.55
CONSTRUCCIONES E INSTALACIONES		
<b>TOTAL INVERSIONES</b>	<b>-9,920.55</b>	<b>-9,920.55</b>
<b>TOTAL DE EGRESOS</b>	<b>670,944.60</b>	<b>670,944.60</b>
<b>REMANENTE ENTRE INGRESOS Y EGRESOS</b>	<b>-30,726.71</b>	<b>-30,726.70</b>

SALDOS EN EFECTIVO DEL PERÍODO	SALDO INICIAL	SALDO FINAL
<b>FONDOS FIJOS</b>		
BANCOS EN MONEDA NACIONAL	130,026.75	131,237.51
INVERSIONES BANCARIAS	2,115,325.29	3,194,022.80
<b>TOTAL SALDOS EN EFECTIVO DEL PERÍODO</b>	<b>2,245,352.04</b>	<b>3,325,260.31</b>

SALDOS EN EFECTIVO ACUMULADOS	SALDO INICIAL	SALDO FINAL
<b>FONDOS FIJOS</b>		
BANCOS MONEDA NACIONAL	130,026.75	131,237.51
INVERSIONES BANCARIAS	2,115,325.29	3,194,022.80
<b>TOTAL SALDOS EN EFECTIVO ACUMULADOS</b>	<b>2,245,352.04</b>	<b>3,325,260.31</b>

M.I. Javier González Cantú  
Director

M.I. Betina Méndez Mariscal  
Secretaría Administrativa

C.P. Blanca Carrillo Domínguez  
Contadora

**FACULTAD DE INGENIERÍA**  
Circuito No.1, Campus Universitario 2  
Chihuahua, Chih., México. C.P. 31125  
Tel. (614) 442-95-00  
www.fing.uach.mx



**Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Medicina y Ciencias Biomédicas, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 31 de enero de 2020.**



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA  
EJERCICIO CONTABLE 2019  
FAC. DE MEDICINA Y CIENCIAS BIOMEDICAS  
INGRESOS Y EGRESOS DEL 01-01-2020 AL 31-01-2020

CUENTA	PERIODO	ACUMULADO
INGRESOS PROPIOS		
OTROS INGRESOS	\$ 358,334.40	\$ 358,334.40
DONACIONES -->	\$ 24,500.00	\$ 24,500.00
OTROS PRODUCTOS -->	\$ 26,330.00	\$ 26,330.00
TOTAL OTROS INGRESOS -->	\$ 409,164.40	\$ 409,164.40
INGRESOS POR TRANSFERENCIAS		
TOTAL DE INGRESOS -->	\$ 409,164.40	\$ 409,164.40
BECAS Y CONDONACIONES -->	\$ 13,142.50	\$ 13,142.50
TOTAL INGRESOS NETOS -->	\$ 396,021.90	\$ 396,021.90
GASTOS DE OPERACION		
MATERIALES DE CONSUMO	\$ 86,251.79	\$ 86,251.79
OTROS GASTOS	\$ 63,381.33	\$ 63,381.33
SERVICIOS GENERALES	\$ 60,867.84	\$ 60,867.84
TOTAL GASTOS DE OPERACION -->	\$ 210,500.96	\$ 210,500.96
TOTAL INVERSIONES	\$ -	\$ -

TOTAL DE EGRESOS	\$ 210,500.96	\$ 210,500.96
REMANENTE ENTRE INGRESOS Y EGRESOS	\$ 185,520.94	\$ 185,520.94
APLICADO A		
CAJA Y BANCOS	\$ 1,792,134.69	\$ 1,792,134.69
CUENTAS DE ACTIVO	\$ 1,541,608.40	\$ 1,541,608.40
PAGOS DE PASIVO	-\$ 1,624.02	-\$ 1,624.02
PATRIMONIO	\$ 849.86	\$ 849.86
TOTAL APLICADO -->	\$ 249,752.13	\$ 249,752.13
SALDOS EN EFECTIVO DEL PERIODO	SALDO INICIAL	SALDO FINAL
FONDOS FIJOS	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00
FONDOS FIJOS MONEDA EXTRANJERA	\$ -	\$ -
BANCOS MONEDA NACIONAL	\$ 544,704.60	\$ 2,336,839.29
BANCOS MONEDA EXTRANJERA	\$ -	\$ -
INVERSIONES BANCARIAS	\$ 98,916.85	\$ 98,916.85
TOTAL SALDOS EN EFECTIVO DEL PERIODO	\$ 647,621.45	\$ 2,439,756.14
SALDOS EN EFECTIVO ACUMULADOS	SALDO INICIAL	SALDO FINAL
FONDOS FIJOS	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00
FONDOS FIJOS MONEDA EXTRANJERA	\$ -	\$ -
BANCOS MONEDA NACIONAL	\$ 544,704.60	\$ 2,336,839.29
BANCOS MONEDA EXTRANJERA	\$ -	\$ -
INVERSIONES BANCARIAS	\$ 98,916.85	\$ 98,916.85
TOTAL SALDOS EN EFECTIVO ACUMULADOS	\$ 647,621.45	\$ 2,439,756.14

DR. LUIS CARLOS HINOJOS GALLARDO  
DIRECTOR

C.P. FELIX ANDRES ROQUE CORONA.  
ENCARGADO DE LA SRIA. ADVA.

C.P. IVONNE LECHUGA URBINA  
DEPTO. CONTABILIDAD



*Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Odontología, correspondiente al periodo comprendido del 1º al 31 de enero de 2020.*



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA  
EJERCICIO CONTABLE 2020  
FACULTAD DE ODONTOLOGIA  
CONSULTA DEL ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS  
DE 01-01-2020 AL 31-01-2020  
DEL FONDO DE OPERACIÓN GENERICO



Cuenta	Periodo	Acumulado
INGRESOS PROPIOS		
SERVICIOS	365,035.00	365,035.00
PRODUCTOS FINANCIEROS	18,219.01	18,219.01
DONACIONES	12,500.00	12,500.00
OTROS PRODUCTOS	-2,585.00	-2,585.00
TOTAL OTROS INGRESOS	393,169.01	393,169.01
INGRESOS POR TRANSFERENCIAS		
TOTAL DE INGRESOS	393,169.01	393,169.01
BECAS Y CONDONACIONES	4,451.00	4,451.00
TOTAL INGRESOS NETOS	388,718.01	388,718.01
GASTOS DE OPERACION		
MATERIALES DE CONSUMO	34,807.95	34,807.95
OTROS GASTOS	209,169.16	209,169.16
SERVICIOS GENERALES	104,081.89	104,081.89
TOTAL GASTOS DE OPERACION	348,059.00	348,059.00
INVERSIONES		
MOBILIARIO Y EQUIPO	71,171.80	71,171.80
TOTAL INVERSIONES	71,171.80	71,171.80
TOTAL DE EGRESOS	419,230.80	419,230.80
REMANENTE ENTRE INGRESOS Y EGRESOS	-30,512.79	-30,512.79
APLICADO A		
CAJA Y BANCOS	337,861.57	337,861.57
CUENTAS DE ACTIVO	-202,966.76	-202,966.76
PAGOS DE PASIVO	43,761.56	43,761.56
PATRIMONIO	3,648.71	3,648.71
TOTAL APLICADO	182,305.08	182,305.08
SALDOS EN EFECTIVO DEL PERIODO		
FONDOS FIJOS	0.00	0.00
FONDOS FIJOS MONEDA EXTRANJERA	0.00	0.00
BANCOS MONEDA NACIONAL	77,752.11	97,439.55
BANCOS MONEDA EXTRANJERA	0.00	0.00
INVERSIONES BANCARIAS	2,594,417.17	2,912,591.30
TOTAL SALDOS EN EFECTIVO DEL PERIODO	2,672,169.28	3,010,030.85
SALDOS EN EFECTIVO ACUMULADOS		
FONDOS FIJOS	0.00	0.00
FONDOS FIJOS MONEDA EXTRANJERA	0.00	0.00
BANCOS MONEDA NACIONAL	77,752.11	97,439.55
BANCOS MONEDA EXTRANJERA	0.00	0.00
INVERSIONES BANCARIAS	2,594,417.17	2,912,591.30
TOTAL SALDOS EN EFECTIVO ACUMULADOS	2,672,169.28	3,010,030.85

G. Bueno T

DR. GERARDO BUENO ACUÑA  
DIRECTOR



DR. RAFAEL DUARTE GUZMAN  
SECRETARIO ADMINISTRATIVO

# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

## DIRECTORIO

M.E. Luis Alberto Fierro Ramírez  
**Rector**

M.A.V. Raúl Sánchez Trillo  
**Secretario General**

M.A. Herik Germán Valles Baca  
**Director Académico**

M.C. Francisco Márquez Salcido  
**Director Administrativo**

M.I. Ramón Gerónimo Olvera Neder  
**Director de Extensión y Difusión Cultural**

M.P.E.A Alfredo Ramón Urbina Valenzuela  
**Director de Investigación y Posgrado**

M.I. Ricardo Ramón Torres Knight  
**Director de Planeación y Desarrollo Institucional**

Lic. Luis Alonso Fierro Méndez  
**Coordinador General de Comunicación Social y Relaciones Públicas**

**Centro Universitario Parral**  
M.E. Javier Martínez Morales  
**Director**

**Facultad de Artes**  
Dr. Roberto Lawrence Ransom Cartey  
**Director**

**Facultad de Ciencias Agrícolas y Forestales**  
M.C. Lorena Patricia Licón Trillo  
**Directora**

**Facultad de Ciencias Agrotecnológicas**  
Dr. Damián Aarón Porras Flores  
**Director**

**Facultad de Ciencias de la Cultura Física**  
Dr. Juan Francisco Aguirre Chávez  
**Director**

**Facultad de Ciencias Políticas y Sociales**  
Dr. Abraham Paniagua Vázquez  
**Director**

**Facultad de Ciencias Químicas**  
Dr. Pedro Javier Martínez Ramos  
**Director**

**Facultad de Contaduría y Administración**  
M.F. Luis Raúl Sánchez Acosta  
**Director**

**Facultad de Derecho**  
Mtro. Luis Alfonso Rivera Campos  
**Director**

**Facultad de Enfermería y Nutriología**  
Dr. Martín Eduardo Sías Casas  
**Director**

**Facultad de Filosofía y Letras**  
Dr. Armando Villanueva Ledezma  
**Director**

**Facultad de Ingeniería**  
M.I. Javier González Cantú  
**Director**

**Facultad de Medicina y Ciencias Biomédicas**  
Dr. Luis Carlos Hinojos Gallardo  
**Director**

**Facultad de Odontología**  
M.E.S. Gerardo Bueno Acuña  
**Director**

**Facultad de Zootecnia y Ecología**  
Ph.D. Carlos Ortega Ochoa  
**Director**